



JAVNI ZAVOD KRAJINSKI PARK GORIČKO
GRAD 191
9264 GRAD
SLOVENIJA



T: ++386 2 551 88 61
F: ++386 2 551 88 63
E: park.goricko@siol.net
W: www.park-goricko.org

**Javni zavod
Krajinski park Goričko**

**LETNO POROČILO O POSLOVANJU
2022**

Grad, februar 2023

Strokovna priprava letnega poročila o poslovanju

Stanislava Dešnik, direktorica,
 Gregor Domanjko, univ.dipl.inž.gozd.,
 Janko Halb, ud.oec.,
 Suzana Huber Sobočan, ud.oec.,
 Lidija Bernjak Sukič, univ.dipl.org.
 Nataša Moršič, prof.nem.,
 Kristjan Malačič, prof.kem.-biol.,
 Mojca Podletnik, mag. bio. Ekol. naravov.,
 Tomaž Koltai, mag. geog. in fil.,
 Nataša Krpič, dipl. upr. org.,
 Marina Horvat, dipl.inž. kem.teh.,
 Štefanija Fujs, ekon.teh.,
 Monika Matjašec, prof.slo.-biol.

Potrditev Letnega poročila o poslovanju

Strokovni svet JZ KPG:

Jožef Sedonja, Zavod RS za varstvo narave,
 Miran Krivec, Zavod za varstvo kulturne dediščine,
 Stanko Kapun, Kmetijsko gozdarski zavod Murska Sobota,
 Kristjan Malačič, Javni zavod Krajinski park Goričko,
 Stanislava Dešnik, Javni zavod Krajinski park Goričko.

je gradivo obravnaval na 7. redni seji in sprejel dne 24. 4. 2023.

Letno poročilo o poslovanju je bilo obravnavano na 4. redni seji sveta Javnega zavoda v 5.mandatu Krajinski park Goričko, ki je bila 24. 4. 2023:

predsednik Alojz Marn, Ministrstvo za okolje in prostor

svetniki/ce Andrej Kisilak, Ministrstvo za okolje in prostor,
 Nataša Kuhar Čerpnjak, Ministrstvo za finance,
 Jure Čuš, Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano,
 Nataša Kiš, Ministrstvo za kulturo,
 Nuša Vučkič, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo,
 Stanislav Sraka, Razvojna agencija Sinergija,
 Stanko Čerpnjak, Občina Gornji Petrovci
 Boris Štefanec, Občina Hodoš,
 Jože Rituper, predstavnik nevladnih organizacij,
 Lidija Bernjak Sukič, Javni zavod Krajinski park Goričko

VSEBINA

1. UVOD	6
2. REALIZACIJA SPREJETEGA FINANČNEGA NAČRTA	8
3. ODSTOPANJA OD LETNEGA PROGRAMA DELA	9
4. DOSEGANJE CILJEV PO PUN 2015-2020 NA OBMOČJU GORIČKEGA	11
5. IZVAJANJE PRIDOBLJENIH PROJEKTOV V LETU 2021	11
6. NEPOSREDNI NADZOR V NARAVI	11
7. IZVEDENE AKTIVNOSTI V LETU 2022	13
8. KADROVSKO POROČILO ZA 2022	45
9. FINANČNO POROČILO ZA LETO 2022	50
10. ZAKLJUČEK	63

PREGLEDNICE

Preglednica 1: Prikaz števila opravljenih ur dela in programskih stroškov po prioritetah v primerjavi s programom dela za 2022	10
Preglednica 2: Podroben pregled opravljenih nalog v primerjavi s sprejetim Programom dela in finančnega načrta v 2022	13
Preglednica 3: Realizacija kadrovskega načrta 2022	46
Preglednica 4: Realizacija stroškov dela	47
Preglednica 5: Zasedenost sistemiziranih delovnih mest (DM)	48
Preglednica 6: Skupna realizacija porabe sredstev v 2022 po nastanku poslovnega dogodka.....	52
Preglednica 7: Bilanca stanja	53
Preglednica 8 : Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov	55
Preglednica 9: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti	56
Preglednica 10: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka.....	57
Preglednica 11: Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov	59
Preglednica 12: Izdatki po virih financiranja (denarni tok po vrsti in viru financiranja)	60
Preglednica 13 : Realizacija investicij	61

PRILOGA

Priloga 1 : Poročilo o izvedenih aktivnosti financiranih s sredstvi Sklada za podnebne spremembe s cilji ohranjanja biotske raznovrstnosti in prilagajanja na podnebne spremembe v letu 2022	64
--	----

Seznam kratic in okrajšav

DRSV	Direkcija Republike Slovenije za vode
GERK	Grafična enota rabe zemljišč kmetijskega gospodarstva
HT	Habitatni tip
ITV	Invazivne tujerodne vrste rastlin ali živali
JZ KPG	Javni zavod Krajinski park Goričko
KBZ KPG	Kolektivna blagovna znamka Krajinski park Goričko
KGZS-zavod MS	Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije - zavod Murska Sobota
KOPOP	Kmetijsko okoljsko podnebno plačilo
KPG	Krajinski park Goričko
KUD	Kulturno umetniško društvo
LAS	Lokalna akcijska skupina
LS	Lastna sredstva
MK	Ministrstvo za kulturo
MKGP	Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
MOP	Ministrstvo za okolje in prostor
NUG	Načrt upravljanja za Goričko 2021-2025
PMMS	Pomurski muzej Murska Sobota
PRP	Program razvoja podeželja
SPS	Sklad za podnebne spremembe
PUN	Program upravljanja z območji Natura 2000 za obdobje 2015-2020
RS	Republika Slovenija
SKZG RS	Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov RS
SiDG	Slovenski državni gozdovi d.o.o.
TD	Turistično društvo
Zavod	Javni zavod Krajinski park Goričko
ZRSZZ	Zavod RS za zaposlovanje
ZO	Zavarovano območje
ZON	Zakon o ohranjanju narave
ZRSVN	Zavod RS za varstvo narave
ZVKDS	Zavod za varstvo kulturne dediščine

Seznam predpisov, ki so podlaga za delovanje zavoda

- Uredba o Krajinskem parku Goričko (UL RS 101/2003 in 46/14 – ZON-C),
- Zakon o ohranjanju narave (ULRS, št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 8/10 – ZSKZ-B, 46/14, 21/18 – ZNOrg, 31/18, 82/20, 3/22 Zdeb in 105/22- ZZN ŠPP),
- Zakon o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 8/10 – ZSKZ-B, 46/14, 21/18 – ZNOrg, 31/18, 82/20, 3/22 – ZDeb, 105/22 – ZZNŠPP in 18/23 – ZDU-10)
- Statut Javnega zavoda Krajinski park Goričko (UL RS [151/2021](#)),
- Uredba o Načrtu upravljanja Krajinskega parka Goričko za obdobje 2021–2025 (UL RS [91/21](#)),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (ZIPRS2223) (UL RS [187/21](#) – ZDUPŠOP, [129/22](#), [140/22](#) – ZSDH-1A in [150/22](#) – ZIPRS2324)
- Zakon o splošnem upravnem postopku (UL RS, št. 24/06 – ur. pr. b., 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13, 175/20-ZIUOPDVE in [3/22](#) – ZDeb)
- Zakon o javnem naročanju (UL RS, št. [91/15](#), [14/18](#), [121/21](#), 10/22, [74/22](#) – odl. US in [100/22](#) – ZNUZSZS)
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (UL RS [43/11](#), [60/11](#) – ZTP-D, [63/13](#), [90/14](#) – ZDU-1I, [60/17](#) in [72/19](#))
- Resolucija o Nacionalnem programu varstva okolja za obdobje 2020–2030 (UL RS, št. [31/20](#) in [44/22](#) – ZVO-2)
- Uredba o posebnih varstvenih območjih (območjih Natura 2000), UL RS 49/4 in Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o posebnih varstvenih območjih - območjih Natura 2000 (UL RS, št. 49/04, 110/04, 59/07, 43/08, 8/12, 33/13, 35/13 – popr., 39/13 – odl. US, 3/14, 21/16 in 47/18),
- Uredba o ekološko pomembnih območjih (UL RS 48/2004, 33/13, 99/13, 47/18),
- Uredba o habitatnih tipih (UL RS, št. 112/03, 36/09 in 33/13),
- Uredba o zavarovanih prosto živečih rastlinskih vrstah (UL RS 46/04, 115/07, 36/09,15/14),
- Uredba o zavarovanih prosto živečih živalskih vrstah (UL RS 46/04, 109/04, 84/05,115/07, 32/08, odl.US, 96/08, 36/09, 102/11, 15/14, 64/16, 62/19),
- Uredba o varstvu samoniklih gliv (UL RS, št. 57/98, 56/99 – ZON, 41/04 – ZVO-1 in 58/11in [44/22](#) – ZVO-2)
- Pravilnik o določitvi in varstvu naravnih vrednot (UL RS 111/04, 70/06, 58/09, 93/10, 23/15, [7/19](#)),
- Pravilnik o označevanju zavarovanih območij naravnih vrednot (UL RS 117/02, 53/05, [145/21](#)),
- Pravilnik o službenem znaku, izkaznici in uniformi naravovarstvenih in prostovoljnih nadzornikov (UL RS 41/15, [64/17](#)),
- in drugi predpisi, ki so merodajni za delovanje zavoda.

Za upravljanje gradu Grad

- Zakon o varstvu kulturne dediščine (UL RS 7/1999; 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12, 111/13 in 32/16 in 21/18 – ZNOrg),
- Sklep Vlade RS o ustanovitvi Javnega zavoda Krajinski park Goričko (UL RS 3/2004) – prenos v upravljanje nepremičnine kulturnega spomenika državnega pomena gradu Grad (UL RS 81/99, 50/05, 24/2018),
- Odlok o razglasitvi gradu Grad za kulturni spomenik državnega pomena (UL RS, 81/99-3823, sprememba UL RS, 55/2002-2690),
- Varnostna študija Grad Goričko (JZ KPG 2012).

Notranji akti Javnega zavoda Krajinski park Goričko

- Poslovnik o delu sveta JZKPG (8.7.2004),
- Pravilnik o disciplinski in odškodninski odgovornosti JZKPG (14.3.2006),
- Merila o določitvi in izrabi letnega dopusta in drugih odsotnosti zaposlenih v JZKPG (25.3.2020),
- Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest (2. 2. 2022),
- Pravilnik o delovnem času JZKPG (26.6.2019),
- Pravilnik o uporabi službenega vozila (8.3.2013),
- Interna navodila o izvedbi naročil pod mejnimi vrednostmi (3.1.2019),
- Pravilnik o računovodskem poslovanju (1.1.2018),
- Pravilnik o uporabi in dodeljevanju osebne varovalne opreme (5.9.2014),
- Pravilnik o prepovedi mobinga, spolnega in drugega nadlegovanja in trpinčenja v delovnem razmerju in na delovnem mestu (5.9.2014),
- Pravilnik o opravljanju dela na domu (13.3.2020).

1. UVOD

Letno poročilo o poslovanju je pripravljeno na osnovi Načrta upravljanja Krajinskega parka Goričko (NUG). Ta je bil sprejet na Vladi RS 3. junija 2021 z [Uredbo o Načrtu upravljanja Krajinskega parka Goričko za obdobje 2021–2025 \(UL RS UL RS št. 91/2021\)](#), Programa dela in finančnega načrta za leto 2022, ki je bil sprejet na 1. redni seji Sveta Javnega zavoda Krajinski park Goričko (v nadaljevanju JZ KPG) v 5. mandatu, 2. februarja 2022. Sklep št.: 35601-26/2021-2550-10 o soglasju k Programu dela in finančnemu načrtu JZ KPG za leto 2022, je Minister RS za okolje in prostor, g. Andrej Vizjak, izdal 27.3.2022.

Poročilo je pripravljeno v skladu s pravnimi podlagami, ki določajo status in delovanje zavoda (Zakon o ohranjanju narave, UL RS, št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 8/10 – ZSKZ-B, 46/14, 21/18 – ZNOrg, 31/18, 82/20 in 3/22 Zdeb), Uredba o Krajinskem parku Goričko, 17. člen, UL RS 101/03, Statut javnega zavoda Krajinski park Goričko, UL RS 151/2021, Uredba o posebnih varstvenih območjih - Natura 2000, UL RS 49/2004 in 33/2013 ter 62. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2020 in 2021, (ZIPRS2021) (Uradni list RS, št. 75/19).

Presoja uspešnosti poslovanja zavoda za leto 2022 iz vidika doseganja zastavljenih kazalnikov za doseganje dolgoročnih ciljev pokaže, da kljub temu, da nekateri zastavljeni kazalniki niso bili doseženi zaradi daljših bolniških odsotnosti redno zaposlenih sodelavcev in zakasnitve načrtovanih zaposlitev, vseeno velika večina doseženih kazalnikov dokazuje ustrezno izvedbo nalog v zastavljenem obsegu in v skladu z določenimi prioritetami.

V letu 2022 je z delovanjem pričel tudi novi Svet zavoda in so se novo imenovani svetniki v [Svet zavoda v 5. mandatu](#) sestali 2. februarja 2022 na prvi seji, ki je potekala preko spleta.

Za ohranjanje habitatov je zavod v programu javnih del 2022 pridobil enega zaposlenega za določeni čas. Ta je z redno zaposlenimi sodelavci izvajal naravovarstvene ukrepe na habitatih na površini 40,3 ha v upravljanju zavoda in vzdrževalna dela v gradu ter v grajskem parku. Naravovarstvene ukrepe na 12 ha je zavod opravil v okviru nalog financiranih iz sredstev Sklada za podnebne spremembe s pomočjo zunanega izvajalca. Izvedeni so bili ukrepi za zmanjšanje razširjenosti invazivnih tujerodnih vrst, predvsem orjaške in kanadske zlate rozge in z izkopom urejeni dve manjši mlaki za dvoživke.

V začetku leta 2022 so se zaključile še zadnje aktivnosti v projektu Gorička krajina. S ciljem izboljšanja stanja ohranjenosti puščavnika je bilo posajenih 50 posamičnih dreves bele vrbe. Za namen ozaveščanja domačinov in obiskovalcev Krajinskega parka Goričko o pomenu ohranjanja travnikov in predstavitve biotske raznovrstnosti Goričkega, so bile vzpostavljene tri tematske poti – Pot čuka in puščavnika v Nuskovi, Pot cvetočih travnikov v Budincih in Pot metuljev v Motvarjevcih. Avgusta je bila pripravljeno in na MOP poslano končno projektno poročilo.

Zavod je nadaljeval projekt [LIFE FOR SEEDS](#), (2021–2026). V letu 2022 se je na 20 ha zasebnih travnikov habitatnega tipa 6210 pobralo semena semenske mešanice in se jih ročno zasejalo na 8 ha travnikov v upravljanju zavoda. S projektom se izboljšuje stanje ohranjenosti travnikov, ki so bili deloma že obnovljeni v drugih projektih in vzpostavlja sistem nabiranja semen za semensko banko. Na projektu je zaposlena oseba za določeni čas.

Do konca meseca avgusta so se izvajale aktivnosti projekta iz programa LIFE, BIODIVERSITY – [NATURAVIVA](#), ki se je zaključil v avgustu. Projekt je bil namenjen ozaveščanju o pomenu ohranjanja biotske raznovrstnosti na območju KPG in v Sloveniji.

V okviru priprave novega Strateškega načrta skupne kmetijske politike za obdobje 2023 –2027 je zavod aktivno sodeloval v različnih delovnih skupinah in delavnicah.

V okviru izvajanja PRP je bil zavod aktiven v upravnem odboru in prisoten na dopisnih sejah skupščin LAS Goričko in LAS Pri dobrih ljudeh. Na pobudo Prak d.o.o. in Goričkega društva za lepše vütro, je zavod sodeloval pri prijavi projekta na razpis LAS Goričko, ki je bil odobren v mesecu maju 2022. Naslov projekta je »Gorički ole«. V njem se želi poudariti pridelavo oljnic v povezavi z biodiverzitetno in blagovno znamko ter meritvami kakovosti olj. Izvajanje aktivnosti bo v 2023.

Aktivnosti za učence so bile v šolskem letu 2021/22 izvedene v načrtovanih okvirjih. Pri Kvizu o naravi in človeku, mednarodnem natečaju v ustvarjanju, spoznavanju naravnih parkov Slovenije, literarnem natečaju, naravoslovnih dnevih in predavanjih je sodelovalo 700 učencev (10 šol z območja KPG, 6 šol iz Pomurja, 4 šole iz NP Raab in 3 šole iz NP Órség). Sodelovanje s šolami poteka tudi v tekočem šolskem letu 2022/2023.

V okviru projekta LIFE NATURAVIVA je bilo pri naravoslovnih dnevih in delavnicah vključenih 374 učencev osnovnih šol.

Spletni portal KP Goričko se je intenzivno dopolnjeval z vsebinami v slovenščini in v treh tujih jezikih.

Zavod je aktivno sodeloval v Skupnosti naravnih parkov Slovenije, ki jo je v 2022 vodil Krajski park Tivoli, Šišenski hrib, Rožnik in zanj strokovni vodja Andrej Verlič. Delo in komunikacija je potekala preko spleta, srečanje zaposlenih v parkih je bilo v Ljubljani, 23. septembra.

Mednarodno sodelovanje v Trideželnem parku Goričko-Raab-Órség je bilo živahnejše od leta 2021. Zavod je sodeloval na več srečanjih in delavnici za razvoj turizma v zamejstvu, v Monoštru ter na delavnici 1. junija v Mogersdorfu na temo ohranjanja brezmejne pestrosti, medtem ko so strokovnjaki Narodnega parka Órség pred koncem leta 2022 prišli na sestanek na zavod v zvezi s prijavo čezmejnega projekta na razpis programa Interreg SI-HU. Trideželnega srečanja v širši sestavi udeležencev ni bilo, so se pa srečali idejni vodje ob 30. letnici nastanka ideje trideželnega parka.

GRAD IN GRAJSKI PARK

V skladu z vladnim ukrepom in možnostjo koriščenja turističnih bonov le do konca junija 2022, se je v primerjavi z letom 2021 število nočitev v 2022 zmanjšalo za 56,4 %, saj je bilo na gradu zabeleženih 468 nočitev (v letu 2021 1074 nočitev).

Število vseh obiskovalcev se je v primerjavi z letom 2021 zaradi še vedno epidemioloških razmer zmanjšalo za 9,7 %, saj je grad leta 2022 obiskalo 19.282 ljudi vseh starostnih skupin (v letu 2021 21.364). Pri upravljanju gradu, interpretaciji narave in kulturne dediščine je zavod za pomoč pri vodenju v razstavnih prostorih za določen čas zaposlil eno osebo iz programa javnih del in eno osebo za nedoločen čas.

Na pobudo Pavlove hiše iz Potrne je na gradu Grad gostovala razstava Svoboda, hči umetnosti??? kot edini dogodek v Sloveniji Festivala HochSommer, ki se je dogajal na avstrijskem Štajerskem in na Tromejniku. V grajskem parku je bila v okviru projekta LIFE Naturaviva na ogled razstava s fotografijami velikega formata z naslovom Goričko. Znete ka? Lejpo je! V razstavnih prostorih gradu so bile še razstave prekmurskih remenk Elizabete Urisk, Hermana Rajsarja, Bernardke Merklin in Eve Tivadar, velikonočnih voščilnic iz zbirke Pomurskega muzeja Murska Sobota, remenk z motivi vrst Natura 2000 ter izdelkov mednarodnega natečaja v ustvarjanju Moja remenka, Goričko živi z naravo, Magična narava 2020, skupinska fotografska razstava Varuhinje rek, na arkadnem hodniku Naj fotografija Goričko 2022 na temo Ko se dan poslavlja, ko ga ni in ko se rodi in v neobnovljenem delu gradu razstava sadežev visokodebelnih travniških sadovnjakov Goričkega. Na grajskem dvorišču in v

viteški dvorani so bili v okviru projekta LIFE Naturaviva javno in brezplačno predvajani štirje ozaveščevalni filmi in štiri potopisna predavanja. Med dnevi evropske kulturne dediščine je bil v sodelovanju z Goričkim društvom za lepše vütro uspešno izveden 16. grajski bazar z goričkimi meštri. V poročno-koncertni dvorani gradu je bilo sklenjenih šest civilnih zakonskih zvez, izvedeni štirje koncerti in v grajski kapeli ena cerkvena poroka. Zborovski bum goričkih pevskih zborov osnovnih šol s 150 učenci se je odvijal na grajskem dvorišču in arkadnih hodnikih. V poročno-koncertni dvorani je bil izveden seminar Ven za zdravje in organizirano srečanje z upravičenci Kolektivne blagovne znamke Krajinski park Goričko. V pokuševalnici gradu sta bili izvedeni delavnici Biodiverzieta na remenkah in Pletenje iz slame.

Zavod je v jesensko-zimskih mesecih izvedel obnovitvena dela na gradu; predhodna arheološka izkopavanja, obnovo sanitarij dostopnih za vse in pleskanje razstavnih prostorov.

Zavod je kot pridruženi partner aktivno sodeloval v čezmejnem INTERREG projektu SI-AT, CASTLE ROAD, ki povezuje upravljavce 37 gradov v Pomurju, v Podravju ter na avstrijskem Štajerskem in Gradiščanskem. Projekt se je zaključil februarja 2022.

Vse leto so zaposleni v JZ KPG vzdrževali grad, grajsko dvorišče in grajski park. V začetku leta je bila v grajskem parku izvedena sanitarna sečnja obolelih dreves, pred koncem leta je bilo v grajskem parku zasajenih sedem dreves in enaindvajset grmov.

Podrobnejši opis izvedenih nalog in kazalnikov je v poglavju 7 v preglednici 2.

2. REALIZACIJA SPREJETEGA FINANČNEGA NAČRTA

Pogodba o financiranju za celoletno financiranje leto 2022 z MOP je bila podpisana 14. aprila 2022 v višini 518.300 EUR sredstev za tekoče poslovanje. Dne 20. 5. 2022 je bil podpisan aneks še za dodatnih 66.000 EUR za investicije ter investicijsko vzdrževanje. Po rebalansu progama dela in finančnega načrta za leto 2022 je bil dne 15. 11. 2022 podpisan aneks o spremembi razporeditve razpoložljivih sredstev, kjer je bila nova razporeditev naslednja: stroški dela 427.800 EUR, stroški blaga in storitev 84.500 EUR in investicijski stroški 72.000 EUR.

Sredstva resornega ministrstva v višini 584.300 EUR so realizirana v višini 554.658 EUR, kar predstavlja 95 %. Investicijska sredstva so bila porabljena v celoti v skladu s programom dela in sicer za obnovo sanitarij, zamenjavo kurilnih naprav in računalniške opreme. Sredstva za stroške blaga in storitev so bila prav tako porabljena v celoti. Sredstva za stroške dela so bila porabljena le v višini 398.158 EUR, kar predstavlja 93 % predvidenih stroškov. Do zmanjšane porabe sredstva je prišlo zaradi bolniških odsotnosti in zaradi zamaknjene datuma zaposlitve treh dodatnih zaposlitev v letu 2022.

Obrazložitev finančnega načrta je podrobneje opisana v poglavju 9.

3. ODPSTOPANJA OD LETNEGA PROGRAMA DELA

Odstopanja od načrtovanih aktivnosti v 2022 so bila posledica zaradi krajših in daljših bolniških odsotnosti redno zaposlenih. Razlog za manjše število opravljenih delovnih ur od načrtovanih je tudi v dolgotrajnem iskanju primernih sodelavcev za zaposlitev.

Varstvene, upravljavske in nadzorne naloge

Za delo pri izvajanju naravovarstvenih ukrepov je bila načrtovana zaposlitev na delovnem mestu naravovarstveni sodelavec V za nedoločen čas in zaposlitev naravovarstvenega sodelavca V za določen čas. Javni razpis je bil večkrat ponovljen, preden so se zaposlili za vrsto dela sodelavci z ustreznimi kompetencami, zaradi česar je bila izvedba ukrepov zakasnjena in deloma okrnjena. Prav tako je neposredni naravovarstveni nadzor opravljal do meseca oktobra samo en sodelavec zaradi tega, ker je bila redno zaposlena nadzornica na porodniškem dopustu, novo zaposlen sodelavec na delovnem mestu NV nadzornik III pa je moral opraviti vse potrebne izpite, ki so potrebni za opravljanje NV nadzora po Zakonu o prekrških in Zakonu o upravnem postopku. Posledično so zaradi manj opravljenih ur dela bila nižja tudi realizacija programskih stroškov.

Naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti. Odstopanja pri izvedbi nalog ozaveščanja ni bilo, saj je večina kazalnikov bila presežena.

Razvojne naloge. Odstopanja od načrtovanih in izvajanju razvojnih nalog so zlasti na področju izvajanja aktivnosti kolektivne blagovne znamke Krajinski park Goričko. Pravilnik, ki je bil sprejet na svetu zavoda je bil kasneje posredovan v pravno službo MOP, ki je podala korenite spremembe. V decembru so bili na srečanju imetnikov znamke predstavljeni rezultati raziskav znamčenja produktov in storitev v zavarovanih območjih narave, kar navaja k razmisleku o drugačnem pristopu in k ponovni obravnavi z upravičenci, preveritvi v pravni službi MOP in ponovni potrditvi na seji sveta zavoda. Odstopanje se kaže tudi v nižji realizaciji programskih stroškov.

Upravljanje gradu. Odstopanja pri upravljanju gradu z vzdrževalnimi deli so posledica upočasnjene pridobivanja kulturno-varstvenega soglasja za predhodna arheološka izkopavanja MK in kulturno-varstvenih pogojev za obnovo zidnega plašča in notranjega dvorišča po idejni zasnovi ARREA arhitektura in STUDIO TSK, oblikovanje krajine Tanja Simonič Korošak s.p.. Priprave in izvedbena dela so se pomaknila proti koncu leta in bodo prenesena v izvedbo še v leto 2023. Manj opravljenih ur pri vzdrževanju je na račun bolniške odsotnosti zaposlenih.

Odstopanja v deležu programskih stroškov in opravljenih ur so razvidna v Preglednici 1.

Preglednica 1: Prikaz števila opravljenih ur dela in programskih stroškov po prioritetah v primerjavi s programom dela za 2022

Naloga	1. Varstvene upravljavske in nadzorne naloge			2. Naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti			3. Razvojne naloge			4. Upravljanje gradu Grad		
	plan	realizacija	% realizacije	plan	realizacija	% realizacije	plan	realizacija	% realizacije	plan	realizacija	% realizacije
Število ur	20675	17417	84,2	7790	6671	85,6	964	635	65,9	2015	1515	75,2
Delež ur v %	66,75	66,38		24,77	25,42		3,07	2,43		6,41	5,77	
Višina programskih stroškov in storitev v EUR	188.100	119.248	63,4	16.270	11.103	68,2	2.200	100	4,5	22.500	3.826	17,0
Delež programskih stroškov in storitev v %	82,11	88,81		7,10	8,27		0,96	0,07		9,83	2,85	
Višina investicij v EUR	74.750	68.750	92,0	3.300	4.112	124,6	0	0	0	43.500	49.601	114,0
Delež investicij v %	59,50	56,14		2,68	3,36		0	0	0	37,64	40,50	

4. DOSEGANJE CILJEV PO PUN 2015-2020 NA OBMOČJU GORIČKEGA

Izvajanje ukrepov, določenih v PUN za območje Natura 2000 Goričko, kjer je JZ KPG odgovorni nosilec, je potekalo v skladu z načrtovanimi aktivnostmi v programu dela. Cilje in ukrepe iz PUN se je dosegalo predvsem z izvajanjem ukrepov v projektu Gorička krajina in na zemljiščih z varovanimi habitati, ki jih ima JZ KPG v upravljanju pred letom 2018 in po odkupu v projektu Gorička krajina. Večina komunikacijskih aktivnosti je potekala v okviru rednega dela in projekta LIFE NATURAVIVA. Izvedene aktivnosti so podrobno predstavljene v poglavju 7., Preglednica 2, pod nalogo 2.2.

5. IZVAJANJE PRIDOBLJENIH PROJEKTOV V LETU 2022

V prvih dveh mesecih je potekalo intenzivno zaključevanje aktivnosti v projektu »Vzdrževanje kmetijske krajine za ptice in metulje« - Gorička krajina, v katerem so se štiri leta izvajali naravovarstveni ukrepi za izboljšanje stanja ohranjenosti 3 kvalifikacijskih Natura 2000 HT in 10 kvalifikacijskih Natura 2000 vrst.

V polletju 2022 se je intenzivno zaključevalo tudi na projektu iz programa LIFE, BIODIVERSITY – ART of Life, NATURAVIVA, namenjenem intenzivnejšemu komuniciranju z javnostmi, z izvedbo naravoslovnih dni, pripravo in izdajo novičnikov ter organizacijo študijskih izletov, izobraževanje za vodnike v naravi in javnih predvajanj filmov z ozaveščevalno naravoslovno vsebino.

V avgustu 2021 je bila podpisana pogodba za petletni projekt LIFE for SEEDS, ki je namenjen vzpostavitvi semenske banke varovanih Natura 2000 travniških habitatnih tipov in poskusni obnovi oz. izboljšanju izbranih travnikov. Vodilni partner projekta je Društvo za opazovanje in proučevanje ptic Slovenije. Zavod je za koordinacijo v obdobju trajanja projekta zaposlil naravovarstvenega svetovalca.

V juniju 2022 je JZ KPG prejel informacijo od LAS Goričko, da je prijava projekta Krepitev potencialov goričkih pridelovalcev olja s kartico »Gorički ole« ustrezna. Do konca leta 2022 JZ KPG od vodilnega partnerja projekta še ni prejel pogodbe za izvajanje aktivnosti, zato so te prenesene v leto 2023.

6. NEPOSREDNI NADZOR V NARAVI

Neposredni nadzor v naravi je bil v letu 2022 primerljiv z nadzorom prejšnjih let. Na zavodu sta bila v začetku leta 2022 zaposlena dva naravovarstvena nadzornika za nedoločen čas: to je naravovarstveni nadzornik I in naravovarstvena nadzornica II, ki je bila odsotna do meseca oktobra. Junija je bila po programu dela na podlagi Načrta upravljanja Krajinskega parka Goričko, izvedena zaposlitev naravovarstvenega nadzornika III, kateri ima vsa ustrezna pooblastila šele od meseca oktobra.

Pri spremljanju splošnega stanja v naravi, izvajanju neposrednega in interventnega nadzora je bilo ugotovljenih 22 kršitev določb ZON ali drugih zakonskih in podzakonskih aktov, o čemer so bili kršitelji obveščeni, medtem ko je bilo 6 primerov kršitev predanih pristojnim inšpekcijskim službam oziroma medobčinski inšpekciji. V primerih, ko je šlo za kršitve manjšega pomena, so nadzorniki o tem obvestili kršitelje in jih pozvali k prenehanju kršitve oziroma odstranitvi posledic kršitve ali pa so bili pozvani, da si pridobijo dovoljenje za poseg v naravo. Nadzorniki so izvajali tudi neposredno osveščanje in obveščanje o določilih Uredbe o varstvu samoniklih gliv in o prepovedi vožnje v

naravnem okolju po ZON in v 65 primerih osebno predali pisna pojasnila. V drugi polovici leta 2022 je bil izveden neposredni nadzor v naravi skupaj z zaposlenimi na lokalni policijski postaji.

Neposredni nadzor dodatno otežuje nedoslednost v zakonskih predpisih (ZON oziroma Pravilnik o presoji sprejemljivosti vplivov izvedbe planov in posegov v naravo na varovana območja) na področju posegov v naravo z dovoljenjem, saj manjka natančna opredelitev posegov v zarast na kmetijskih in drugih zemljiščih (razen na vodnih in obvodnih).

7. IZVEDENE AKTIVNOSTI V LETU 2022

Izvedene aktivnosti po ciljih, podciljih, nalogah in aktivnostih so podrobneje opisane in ovrednotene s številom ur, višino stroškov in kazalniki v Preglednici 2 v zeleno obarvanih vrsticah z oznako real.. Preglednica je identična tisti v Programu dela in finančnem načrtu za leto 2022, kjer je število ur in višina stroškov vpisana v modro obarvanih vrsticah.

Preglednica 2: Podroben pregled opravljenih nalog v primerjavi s sprejetim Programom dela in finančnega načrta v 2022

I. VARSTVENE, UPRAVLJAVSKE IN NADZORNE NALOGE

Prior.	Cilj – podcilj – naloge in aktivnosti	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela/vir	Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir	Investicije/vir	Koordin.	Obdobje izvajanja	PUN
	1. Ohranjati naravne vrednote.	616	12.325	11.725	600	0			
		352	7.680	7.080	0	0			
	1.1. Zagotovitev ugodnega in/ali izboljšanje ohranitvenega stanja naravnih vrednot v KPG.	616	12.325	11.725	600 /MOP, LS	0			
		352	7.680	7.080	0	0			
x	1.1.a. Spremljanje stanja NV in izvajanje varstvenih ukrepov na naravnih vrednotah skupaj z ugotavljanjem nosilne zmogljivosti naravnih vrednot.						x	celo leto	NE
real.	Pregledanih je bilo 27 NV, na 3 NV so bila izvedena dela (odstranjevanje invazivk, obrezovanje skorša na Kobilju).								
	1.1.b. Posodobitev območij naravnih vrednot in priprava predlogov novih NV.						x	celo leto	NE
real.	Zbrani so podatki za tri nove drevesne NV (predlogi bodo v celoti pripravljani v drugem polletju)								
	KAZALNIK: Število pregledanih NV.								Ciljna vrednost: 43 pregledanih NV.
real.	Pregledanih je bilo 27 NV. Kazalnik ni bil dosežen.								Dosežena vrednost: 27
	KAZALNIK: Število posodobljenih območij NV.								Ciljna vrednost: 3 posodobljene NV.
real.	Predlogi za posodobitev območij so bili poslani.								Dosežena vrednost: 3

	KAZALNIK: Število novih predlogov NV.					Ciljna vrednost: 1 nov predlog za NV.			
real.	Predlogi za 15 novih NV. Kazalnik je presežen.					Dosežena vrednost: 15			
	2. Ohranjeno ugodno stanje kvalifikacijskih vrst in habitatnih tipov Nature 2000 ter nahajališč zavarovanih vrst in prvin krajinske pestrosti.	10233	406.350	180.700	156.900	68.750			
		8193	324.016	159.354	94.855	69.807			
	2.1. Zagotovitev ugodnega in/ali izboljšanje ohranitvenega stanja kvalifikacijskih vrst in habitatnih tipov Nature 2000 ter zavarovanih vrst.	4880	95.462	74.862	15.600/MOP, LS 5.000/SPS	0			
		2914	60.228	45.735	9.341/MOP, LS 5.152/SPS	0			
x	2.1.a. Prilagojena raba travniških kvalifikacijskih habitatnih tipov Nature 2000 v neposrednem upravljanju JZ KPG na zemljiščih v lasti RS.						x	II., III., IV. četrletje	DA
real.	JZ KPG upravlja z 78,5 ha travnikov. 40,3 ha travnikov je bilo dvakrat pokošenih (odstranjena tudi biomasa). Za 36 ha travnikov, je JZ KPG sklenil pogodbe o skrbništvu z zainteresiranimi osebami na podlagi javno objavljene namere na spletni strani KPG.								
x	2.1.b. Izvajanje varstvenih ukrepov za izboljšanje ohranitvenega stanja kvalifikacijskih vrst ptic Nature 2000.						x	celo leto	DA
real.	Za smrdokavro so bile nameščene 3 gnezdilnice.								
x	2.1.c. Izvajanje varstvenih ukrepov za izboljšanje ohranitvenega stanja kvalifikacijskih vrst Nature 2000 in zavarovanih vrst dvoživk.						x	celo leto	DA
real.	Postavljene so bile varovalne ograje ob Ledavskem jezeru, prenesenih je bilo 6930 primerkov dvoživk. Na treh mlakah, izkopanih v letu 2021, so bile zasajene vodne in obvodne rastline. V drugem polletju sta bili izkopani 2 novi mlaki.								
x	2.1.d. Izvajanje varstvenih ukrepov za izboljšanje ohranitvenega stanja Natura 2000 vrste metulja travniški postavnež.						x	celo leto	DA
real.	Izvajal se je monitoring fenologije travniškega postavneža. Na travnikih na NV Motvarjevci – mokrotni travniki se je s količki označilo 126 »gnezd« z jajčeci travniškega postavneža. Junjska košnja zasebnega travnika se je prilagodila lokacijam s količki, enako tudi septembrska košnja travnikov v upravljanju zavoda. Število najdenih gnezd na travnikih v Motvarjevcih narašča od leta 2018, ko se jih je prvič načrtno poiskalo in označilo.								

	KAZALNIK: Površina travnikov na katerih je bila opravljena košnja in odstranjena biomasa.	Ciljna vrednost: 90 ha							
real.	Naravovarstveni ukrepi za ohranjanje travnikov so bili izvedeni na 76,3 ha travnikov.	Dosežena vrednost: 76,3 ha							
	KAZALNIK: Število popravljenih ali zamenjanih gnezdilnic.	Ciljna vrednost: 15							
real.	Nameščene so bile 3 gnezdilnice. Kazalnik ni bil dosežen.	Dosežena vrednost: 3							
	KAZALNIK: Izvedena akcija Pozor žabe na cesti.	Ciljna vrednost: 1							
real.	Akcija Pozor žabe na cesti je bila izvedena. Kazalnik je dosežen.	Dosežena vrednost: 1							
	KAZALNIK: Izkop mlak za dvoživke.	Ciljna vrednost: 2							
real.	Izkopani sta bili dve mlaki za dvoživke. Kazalnik je dosežen.	Dosežena vrednost: 2							
	KAZALNIK: Število označenih in zavarovanih gnezd travniškega postavneža.	Ciljna vrednost: 50							
real.	Označenih je bilo 126 gnezd travniškega postavneža. Kazalnik je bil presežen.	Dosežena vrednost: 126							
	2.2. Spremljanje stanja habitatov, nahajališč in stanje populacij drugih kvalifikacijskih vrst Nature 2000 in zavarovanih vrst rastlin. Izvajanje varstvenih ukrepov za izboljšanje njihovega ohranitvenega stanja.	1149	26.235	24.435	1.800/MOP, LS	0			
		918	22.630	22.050	580/MOP, LS	0			
x	2.2.a. Spremljanje stanja habitatov, nahajališč in stanja populacij: netopirji, dnevni metulji, hrošči, vodne in obvodne ptice, ptice kulturne krajine, vodni in obvodni sesalci, grmičasti dišeči volčin, močvirski svišč, gorski narcis.						x	celo leto	DA
real.	<p>Izvedeni so bili 4 popisi dnevnih metuljev na izbranih (2) transektih, 5 popisov vodnih in obvodnih potic na Ledavskem jezeru, pregledano je bilo polovica nahajališč grmičastega dišečega volčina.</p> <p>Pregledanih je bilo 15 zatočišč netopirjev. Preštete so bile vse netopirke z mladiči v porodniških skupinah navadnega netopirja v cerkvah pri Gradu, v Dolencih, Vučji Gomili in na Kobilju. Večkrat sta bili pregledani porodniški skupini malega podkovnjaka v opuščeni šoli v Kančevcih in na gradu Grad ter skupina poznega netopirja v evangeličanski cerkvi v Gornjih Petrovcih. V letu 2023 je v cerkvi Marijinega vnebovzvetja pri Gradu kotilo največje število netopirk navadnega netopirja odkar se od leta 2017 skupina bolj podrobno spremlja – 320 osebkov. Zabeleženo je bilo tudi največje število vseh netopirjev v porodniški skupini – 522 osebkov. Število osebkov navadnega netopirja se je rahlo povečalo tudi v kapeli v Vučji Gomili – 390 vseh skupaj, od tega 229 netopirk. Število malega podkovnjaka v porodniški skupini v opuščeni šoli v Kančevcih se še naprej povečuje (74 netopirk), medtem ko jih je bilo v zvoniku v gradu Grad malo manj kot v 2021 (57 netopirk).</p> <p>Izvedene so bile 4 čistilne akcije odstranjevanja netopirskega gvana: v zvoniku gradu Grad in v cerkvi pri Gradu, na Kobilju in v</p>								

	kapeli v Vučji Gomili.			
	2.2.c. Izvajanje varstvenih ukrepov in spremljanje stanja ter učinkovitosti izvedenih varstvenih ukrepov na terenu glede na sklenjene pogodbe o varstvu za zagotavljanje trajnosti po zaključku projekta Gorička krajina (v nadaljevanju GK).	x	celo leto	DA
real.	<p>V kapeli v Vučji Gomili, kjer je druga najpomembnejša porodniška skupina navadnega netopirja na območju Nature 2000 Goričko, je bil nameščen leseni podest. Podest bo v prihodnje preprečeval padanje netopirskega gvana po pritrkovalnem mehanizmu in zvonovih. Hkrati bo omogočal lažje in varnejše spremljanje stanja netopirjev v kapeli.</p> <p>Okolica interpretativnih pultov, stebričkov z nihajnimi ploščicami, označevalnih količkov in dvignjenega sprehajališča je bila ustrezno vzdrževana.</p> <p>Pregledanih je bilo 40 glavatih vrb/habitatnih dreves za puščavnika in 120 habitatnih dreves za škrlatnega kukuja. Pregledanih je bilo 14 ha zasebnih zemljiščih na katerih je JZ KPG zasadil jablane tradicionalnih sort s ciljem vzpostavitve novih travniških visokodebelnih sadovnjakov in 46 ha travnikov v zasebni lasti, ki so bili v projektu s košnjo obnovljeni ali se je na njih izboljšalo stanje ohranjenosti habitatnih tipov ali habitatov vrst.</p> <p>Izvedenih je bilo 7 individualnih svetovanj z zainteresiranimi kmeti pred podpisom pogodb o skrbništvu travnikov v upravljanju JZ KPG.</p>			
	KAZALNIK: Število terenskih dni.	Ciljna vrednost: 25		
real.	Za izvedbo zgoraj opisanih aktivnosti je bilo opravljeno delo na terenu v 25 dneh. Kazalnik je dosežen.	Dosežena vrednost: 25		
	KAZALNIK: Število izvedenih akcij odstranitve netopirskega gvana v cerkvah.	Ciljna vrednost: 3		
real.	Izvedene so bile štiri čistilne akcije. Kazalnik je bil presežen.	Dosežena vrednost: 4		
	KAZALNIK: Preverjanje stanja zemljišč, za katere so bile sklenjene pogodbe o varstvu (GK).	Ciljna vrednost: 40 ha		
real.	Stanje je bilo preverjeno na 46 ha zemljišč. Kazalnik je bil presežen.	Dosežena vrednost: 46		
	KAZALNIK: Število pregledanih na novo vzpostavljenih sadovnjakov (GK).	Ciljna vrednost: 100 ha		
real.	Pregledanih je bilo 82 ha na novo vzpostavljenih sadovnjakov. Kazalnik ni bil dosežen zaradi izvedbe drugih aktivnosti povezanih z zaključevanjem projekta Gorička krajina (tematske poti idr.) in pomanjkanja zaposlenih za izvedbo del.	Dosežena vrednost: 82 ha		
	KAZALNIK: Število pregledanih habitatnih dreves za puščavnika (GK).	Ciljna vrednost: 50		
real.	Pregledanih je bilo 40 habitatnih dreves za puščavnika. Kazalnik je bil dosežen. V programu dela se je zgodila napaka pri zapisanem kazalniku saj je bilo z lastniki dreves sklenjenih 40 pogodb o varstvu za 40 habitatnih	Dosežena vrednost: 40		

	dreves in ne 50.								
	KAZALNIK: Število pregledanih habitatnih dreves za škrlatnega kukuja (GK).					Ciljna vrednost: 70			
real.	Pregledanih je bilo 120 dreves za škrlatnega kukuja. Kazalnik je bil presežen.					Dosežena vrednost: 120			
	KAZALNIK: Število individualnih svetovanj in terenskih ogledov za namene podpisa pogodb o skrbništvu ali vključitve projektnih travnikov v KOPOP.					Ciljna vrednost: 5			
real.	Na javno objavo namere se je prijavilo sedem skrbnikov, za vključitev je bilo opravljenih sedem svetovanj in terenskih ogledov. Kazalnik je bil presežen.					Dosežena vrednost: 7			
	2.3. Dejavno sodelovanje z upravljavci naravovarstveno pomembnih kmetijskih, gozdnih in vodnih zemljišč v lasti RS pri načrtovanju in izvedbi ukrepov na naravovarstveno pomembnih površinah in nahajališčih zavarovanih in varovanih vrst ali habitatnega tipa.	276	7.115	7.115	0	0			
		160	4.445	4.445	0	0			
	2.3.a. Sodelovanje pri načrtovanju ukrepov na vodnih in obvodnih zemljiščih z DRSV.					x	celo leto	DA	
real.	Sodelovanja pri načrtovanju na vodnih in obvodnih zemljiščih v upravljanju DRSV ni bilo. DRSV je bila zaprosena za izdajo vodnega soglasja za ureditev mokrišč/izkop novih mlak na zemljiščih v upravljanju JZ KPG.								
	2.3.b. Sodelovanje pri načrtovanju ukrepov na kmetijskih zemljiščih s SKZG RS.					x	celo leto	DA	
real.	S SKZG je bil opravljen sestanek preko spleta pred sklenitvijo pogodbe o zakupu, pri čemer je bil obseg zakupljenih površin zmanjšan za 1, 3 ha. JZ KPG ima v letu 2022 zakupljenih 13,67 ha zemljišč za namen izvajanja naravovarstvenih ukrepov na zemljiščih v lasti RS. Pogodba je bila podpisana 22.3.2022.								
	2.3.c. Načrtovanje in izvedba ukrepov na gozdnih zemljiščih s SiDG in ZGS.					x	I. in IV. četrtletje	DA	
real.	Skupaj s SiDG in ZGS je bilo določenih in označenih 11 habitatnih dreves za ptice in netopirje v gozdu v upravljanju SiDG v k.o. Grad. Določena so bila območja znotraj gozdov v upravljanju SiDG za ekocelice na skupni površini 3 ha.								
	2.3.d. Izvajanje skupnih terenskih ogledov pred izvedbo ukrepov na vodnih, obvodnih, kmetijskih in gozdnih zemljiščih z ZRSVN, DRSV, VGP in drugimi deležniki oz. izvajalci.					x	celo leto	DA	
real.	Skupni teren z DRSV, VGP in ZRSVN na Veliki Krki zaradi urejanja struge potoka.								

	KAZALNIK: Število terenskih dni.					Ciljna vrednost: 5			
real.	Za delo z drugimi upravljavci zemljišč v lasti RS je bilo izvedenih pet terenskih dni. Kazalnik je bil dosežen.					Dosežena vrednost: 5			
	KAZALNIK: Določitev območij opredeljenih za ekocelice v gozdovih v upravljanju SiDG.					Ciljna vrednost: 1 ha			
real.	Določeni so bili skupno trije hektarji za ekocelice. Kazalnik je presežen.					Dosežena vrednost: 3 ha			
	KAZALNIK: Določitev habitatnih dreves v gozdovih v upravljanju SiDG.					Ciljna vrednost: 10			
real.	S SiDG je bilo določenih 11 habitatnih dreves. Kazalnik je presežen.					Dosežena vrednost: 11			
	2.4. Zbiranje, posodabljanje in hranjenje podatkov o stanju narave, biotski raznovrstnosti in krajinski pestrosti v enotni podatkovni prostorski zbirki, GIS.	533	54.151	14.151	28.000/SPS	12.000/SPS			
		753	46.808	17.231	17.577/SPS	12.000/SPS			
	2.4.a. Zbiranje podatkov in posodabljanje podatkovno prostorskih zbirk (GIS) Natura 2000 in zavarovanih vrst živali in rastlin.					x	celo leto	DA	
real.	Določitev 3 pilotskih območij za inventariziranje in definicijo krajinskih prvin, ki so značilne za KPG in prispevajo k ohranjanju biotske raznovrstnosti in ekosistemskim koristim. Pridobljeni so bili podatki o zemljiščih v upravljanju SKZG na območju KPG.								
x	2.4.b. Spremljanje stanja krajine in zbiranje podatkov o naravovarstveno pomembnih krajinskih prvinah.					x	celo leto	NE	
real.	Programska posodobitev in pridobitev novih orodij za spremljanje stanja in inventarizacijo prvin med delom na terenu.								
x	2.4.c. Priprava metode in podrobna inventarizacija krajinskih prvin in njihovih ekosistemskih storitev na območjih zgostitev varovanih travniških HT (iz priloge NUG).					x	celo leto	NE	
real.	Posodobitev programske opreme za zbiranje podatkov in terensko delo. Sodelovanje na delavnicah z MOP –SON in ZRC SAZU preko spleta in v živo. Sodelovanje pri razvoju metode določanje prostorskih nosilcev ekosistemskih storitev v projektu NatGuidES.								
	KAZALNIK: Izvedena inventarizacija krajinskih prvin in njihovih ekosistemskih storitev na območjih zgostitev varovanih travniških HT (iz priloge NUG).					Ciljna vrednost: 5 območij			
real.	Izvedena inventarizacija rabe prostora na zgoščinah – ožjih varstvenih območjih, določenih v prilogah NUG za potrebe razlage varstvenih režimov v povezavi s projektom NatGuidES. V drugi polovici leta je bilo dogovorjeno, da se število območij zmanjša na eno zgoščino z razširjenim območjem obdelave.					Dosežena vrednost: 1			

	2.5. Sodelovanje z raziskovalnimi institucijami na področju naravovarstva in spremljanja stanja.	58	1.210	1.210	0	0			
		137	3.000	3.000	0	0			
	2.5.a. Sodelovanje z raziskovalnimi institucijami pri opravljanju raziskav ali monitoringa ter pri razpisih za raziskovalne projekte; zagotavljanje podatkov o stanju in razširjenosti vrst in habitatnih tipov ter dejavno sodelovanje pri načrtovanju varstvenih ukrepov za izboljšanje ohranjenosti kvalifikacijskih vrst in habitatnih tipov Nature 2000 v okviru priprave programa upravljanja Natura 2000 za obdobje 2022–2028.						x	celo leto	NE
real.	Sodelovanje je potekalo v okviru projektov iz programa LIFE (LIFE NATURAVIVA, LIFE FOR SEEDS), sredstev kohezije: Gorička krajina in sredstev sklada za podnebne spremembe; NIB, UNI LJ-BF, ZRC SAZU. Potekalo je tudi sodelovanje v projektu RENATA, INTERREG SI-AT s Hidroinstitutom iz Ljubljane za izboljšanje stanja mejen reke Kučnice.								
	KAZALNIK: Pripravljen načrt varstvenih ukrepov.								Ciljna vrednost: 1
real.	Ukrepi so bili predstavljeni na zaključnem srečanju in na https://renata.hidroinstitut.si/								Dosežena vrednost: 1
	2.6. Projekt »Vzdrževanje kmetijske krajine za ptice in metulje na Goričkem« – Gorička krajina – izvedba varstvenih ukrepov za izboljšanje ohranjenosti treh kvalifikacijskih habitatnih tipov in 10 kvalifikacijskih vrst Nature 2000.	724	78.515	16.015	16.500/Projekti	46.000/Projekti			
		874	94.814	22.625	21.670	50.519			
x	2.6.a. Vzpostavitev treh tematskih poti.						x	I. četrletje	DA
real.	V maju mesecu so bile za javnost odprte 3 tematske poti: Pot čuka in puščavnika v Nuskovi, Pot cvetočih travnikov v Budincih in Pot metuljev v Motvarjevcih.								
x	2.6.b. Izvedba preostalih aktivnosti za uspešen zaključek projekta.						x	I. četrletje	DA
real.	V skladu z določili Zakona o javnem naročanju je bil izbran izvajalec, ki je na travnikih v upravljanju JZ KPG vgradil 4 betonske prepuste v vodne jarke za lažji dostop na travnike. Na travnikih, kjer so bila v preteklosti izvedena strojna dela s premeščanjem zemlje je bila posejana travna mešanica za vzpostavitev ustreznega habitata. Na podlagi javnega poziva se je izbralo 10 dreves lipovca z belo omelo in z lastniki dreves sklenilo pogodbe o varstvu z namenom dolgoročnega varstva teh dreves in odstranitve bele omele na njih. Izbralo se je ustreznega izvajalca - arborista, ki je								

	na izbranih lipovcih odstranil belo omelo s ciljem izboljšanja habitata za velikega skovika. Isti izvajalec je obrezal tudi 5 glavatih vrb, ki rastejo na travnikih v upravljanju JZ KPG s ciljem izboljšanja stanja dreves, ki so habitat za puščavnika. S sredstvom za preprečevanje objedanja sadik po divjadi je bilo poškrpljenih vseh 6.000 sadik v zasajenih drevesno-grmovnih mejicah. Izbralo se je zunanjega izvajalca, ki je zasadil 50 belih vrb, s ciljem vzpostavitve potencialnega habitata v glavatih vrbah za puščavnika v prihodnje. Izveden je bil obisk in ogled izvedenih ukrepov na terenu s strani MOP.								
	KAZALNIK: Število tematskih poti.	Ciljna vrednost: 3							
real.	V začetku leta 2022 so bila zaključena dela na treh tematskih poteh, ki so bile predana javnosti v uporabo. Kazalnik je bil dosežen.	Dosežena vrednost: 3							
	2.6.b. Priprava letnega in končnega poročila projekta.	x	I. četrletje	DA					
real.	V januarju se je pripravilo in oddalo poročilo za leto 2021. Septembra se je pripravilo in oddalo končno poročilo projekta.								
	KAZALNIK: Število poročil.	Ciljna vrednost: 2							
real.	Oddani dve poročili. Kazalnik je bil dosežen.	Dosežena vrednost: 2							
	2.8. LIFE FOR SEEDS	1970	117.635	31.885	75.000/Projekti	10.750/Projekti		X	
		2105	62.493	37.240	17.965/Projekti	7.288/Projekti			
	2.8.a. Identifikacija, obnova, odkup travnikov (6210) za nabiranje semen značilnih rastlin suhih travnikov.	x	celo leto	DA					
real.	Identificirani so bili vsi donorski in recipientski travniki namenjeni obnovi. Odkupljenih je bilo 56 od skupno 80 arov njiv, ostala površina je v postopku odkupa.								
	2.8.b. Ugotovitev lastniške strukture in komunikacija z lastniki suhih travnikov (6210).	x	celo leto	DA					
real.	Z lastniki so bile sklenjene pogodbe o koriščenju kmetijskega zemljišča in izplačane odškodnine za moteno običajno rabo.								
	2.8.c. Komunikacija o projektu s širšo javnostjo.	x	celo leto	DA					
real.	Predstavitve vsebine projekta na stojnici sejma AGRA, komunikacija o projektu na terenu in na spletni strani KPG.								
	2.8.d. Strokovni izleti.	x	celo leto	DA					

real.	1 zaposleni v JZ KPG se je udeležil strokovnega izleta na Madžarsko. 2 zaposlena v JZ KPG sta se udeležila strokovnega izleta na Češko. Na izletih so se udeleženci seznanili s shranjevanjem semenskih mešanic in z učinki ter načini premene njivskih površin v travniške.								
	KAZALNIK: Izbor travnikov za nabiranje semen za semensko banko in nabiranje donorske biomase.						Ciljna vrednost: 40 travnikov		
real.	S pomočjo zunanega izvajalca je bilo najdenih 50 travnikov primernih za nabiranje semen za semensko banko. Kazalnik je bil presežen.						Dosežena vrednost: 50 travnikov		
	KAZALNIK: Izbor donorskih travnikov za nabiranje semen in zeleni mulč za obnovo travnikov.						Ciljna vrednost: 20 ha		
real.	Kazalnik za izbor donorskih in recipientskih travnikov za zeleni mulč je bil dosežen. 20 ha donorskih travnikov je bilo izbranih. Na vseh površinah se je (tudi namesto zelenega mulča) pobiralo semenske mešanice. Semena so bila pobrana s krtačnim strojem na vseh donorskih površinah in raztrošena na vseh recipientskih površinah.						Dosežena vrednost: 20 ha		
	KAZALNIK: Odkup zemljišč.						Ciljna vrednost: 0,8 ha		
real.	Odkup je delno izveden. Odkupljeno je 0,56 ha njivskih površin, v postopku odkupa je preostalih 0,24 ha, za kar se pripravlja tripartitna pogodba na MOP. Kazalnik je bil delno dosežen.						Dosežena vrednost: odkupljeno 0,56 ha		
	KAZALNIK: Objava prispevkov o projektnih aktivnostih na spletni strani zavoda in v občinskih glasilih.						Ciljna vrednost: 10		
real.	Na spletni strani je objavljenih 11 člankov. V občinskih glasilih je bilo objavljeno 14 člankov. Kazalnik je presežen.						Dosežena vrednost: 25		
	2.9. Aktivnosti upravljavca za zagotavljanje učinkovitega upravljanja in izvajanja načrta ter doseganje varstvenih ciljev.	45	1.170	1.170	0	0			
		8	233	233	0	0			
	2.9.a. Vrednotenje upravljanja in izvajanja aktivnosti za doseganje varstvenih ciljev.						x	celo leto	NE
	Izvajanje aktivnosti za doseganje varstvenih ciljev upravljavca zavarovanega območja je povezano z pravnimi podlagami, ki upravljavcu omogočajo učinkovito upravljanje. Doseganje varstvenih ciljev je večji na zemljiščih v neposrednem upravljanju, za katere je JZ KPG odgovoren kot dober gospodar. Doseganje varstvenih ciljev na zemljiščih/habitatih v zasebni lasti, zlasti v ožjih varstvenih območjih, ti. zgoščinah, ki so določene v prilogi NUG 21-27 bo postalo domnevno učinkovito z novim strateškim načrtom Skupne kmetijske politike 23-28, ki z ukrepi okoljsko podnebnih plačil predvideva izplačila nadomestil prostovoljno vključenih nosilcev KMG na GERK-ih v območju zgoščin. Vrednotenje upravljanja in doseganje varstvenih ciljev bo								

	tako izrazitejše v letu 2023.									
	2.10. Spremljanje stanja in obvladovanje širjenja tujerodnih invazivnih rastlinskih in živalskih vrst.	596	24.857	9.857	15.000/SPS	0				
		324	29.365	6.795	22.570/SPS	0				
	2.10.a. Vzpostavitev in dopolnitev baze podatkov o razširjenosti ITV na območju KPG.						x	celo leto	NE	
real.	Dopolnjena je bila interna baza podatkov o razširjenosti ITV na območju KPG s poudarkom na razširjenosti ITV na območju zgoščin varovanih travniških HT.									
x	2.10.b. Obvladovanje širjenja ITV na zemljiščih v upravljanju JZ KPG.						x	II., III., IV. četrletje	NE	
real.	Obvladovanje širjenja ITV se že več let intenzivno izvaja na zemljiščih v upravljanju JZ KPG s košnjo in odvozom biomase vključno z ITV, orjaško in kanadsko zlato rozgo.									
	2.10.c. Popis ITV na območjih zgostitev varovanih travniških HT (iz priloge NUG).						x	celo leto	NE	
real.	Izveden je bil popis ITV na območju zgoščin varovanih travniških HT (iz priloge NUG) na celotnem območju Lončarovci, delni popis je bil opravljen na območju Vreje.									
	2.10.b. Svetovanje in opozarjanje lastnikov in upravljavcev zemljišč, na katerih so razširjene ITV.						x	II., III., IV. četrletje	NE	
real.	Opozarjanje lastnikov s prisotnostjo ITV se je izvajalo v individualnih svetovanjih in objavo člankov na družbenih omrežjih.									
	KAZALNIK: Izveden popis ITV na območjih zgostitev varovanih travniških HT (iz priloge NUG).					Ciljna vrednost: 3 območja				
real.	Izvedeni popis ITV na območjih zgoščin varovanih travniških HT. Kazalnik ni bil v celoti dosežen zaradi drugih aktivnosti v okviru projekta Life for SEEDS.					Dosežena vrednost: 2 območji				
	3. Spodbujene naravi prijazne dejavnosti z namenom izboljšanja ohranjenosti kvalifikacijskih vrst in habitatov Nature 2000.	1859	51.280	28.780	22.500	0				
		1898,5	53.617	32.960	20.657	0				

	3.1. Izvajanje akcij, v katerih se izbirajo in nagrajujejo lastniki zemljišč, ki naravi prijazno gospodarijo s travniki, visokodebelnimi sadovnjaki in vrtovi.	148	4.245	3.245	1.000/MOP, LS	0			
		101,5	2.841	2.526	315/MOP, LS	0			
	3.1.a. Izbor NAJ travnik v KPG.						x	III. in IV. četrletje	NE
real.	Na javni poziv za izbor NAJ sadovnjaka se je prijavilo 10 lastnikov. Ocenjevalna komisija sestavljena iz predstavnikov JZ KPG in KGZS-zavod Murska Sobota je pregledala 18 travnikov v 7 katastrskih občinah; Prosečka vas, Gornji Petrovci, Lucova, Križevci, Lončarovci, Čepinci, Budinci in Ivanovci. Podelitev priznanj in nagrad je bila na 16. Grajskem bazarju z goričkimi meštri 1. oktobra 2022.								
	3.1.b. Izbor NAJ visokodebelnega, travniškega, senožetnega sadovnjaka v KPG.						x	III. in IV. četrletje	NE
real.	Na javni poziv za izbor NAJ sadovnjaka se je prijavilo 8 lastnikov. Ocenjevalna komisija sestavljena iz predstavnikov JZ KPG in Sadjarskega društva Pomurja je vse sadovnjake obiskala v Otovcih, Vidoncih, Ivanjševcih, pri Gradu, Lončarovcih in Prosenjakovcih ter med njimi izbrala 3 NAJ. Nagrade in priznanja so bila podeljena na 16. grajskem bazarju z goričkimi meštri 1. oktobra 2022.								
	3.1.a. Izbor NAJ vrta/ogračka v KPG.						x	III. in IV. četrletje	NE
real.	Na javni poziv za izbor NAJ sadovnjaka se je prijavilo 8 lastnikov. Ocenjevalna komisija sestavljena iz predstavnikov JZ KPG, KGZS-zavod Murska Sobota, Biotehniške šole in Goričkoga društva za lepše vütro je ocenila ograke in brajde na Cankovi, v Večeslavcih, Selu, Krplivniku, Doliču, Bodoncih, Domanjševcih in Markovcih. Podelitev priznanj in nagrad je bila na 16. Grajskem bazarju z goričkimi meštri 1. oktobra 2022.								
	KAZALNIK: Število izvedenih akcij "NAJ".							Ciljna vrednost: 3	
real.	Izvedene so bile vse tri ocenjevalne akcije. Kazalnik je bil dosežen.							Dosežena vrednost: 3	
	3.2. Svetovanje posameznikom in javna predavanja za naravi prijaznejše gospodarjenje na območjih varovanih vrst in habitatov.	85	1.250	1.250	0	0			
		55	1.360	1.360	0	0			
	3.2.a. Izvajanje individualnih svetovanj.						x	celo leto	DA

real.	Izvedeno eno svetovanje glede vzpostavitve ekstenzivnih ribnikov in mlak (Budinci), 3 svetovanja glede izbire tradicionalnih sort jablan in rabe visokodebelnega sadovnjaka, 6 svetovanj glede rabe ekstenzivno rabljenih travnikov in 2 svetovanj glede netopirjev ter golobov v stavbah. Opravljeni sta bili tudi dve svetovanji po telefonu.								
	3.1.b. Izvajanje javnih predavanj.						x	celo leto	DA
real.	<p>Ob Evropskem dnevu travniških visokodebelnih sadovnjakov je bil v sodelovanju z KGZS-zavod Murska Sobota v zasebnem sadovnjaku pri Gradu izveden prikaz pomladitvene rezi visokodebelnih dreves in rez sadik jablan mlajših od 5 let. Prikaz je bil namenjen prejemnikom sadik tradicionalnih sort jablan posajenih v okviru projekta Gorička krajina.</p> <p>Ob Mednarodnem dnevu netopirjev so bilo izvedeni javni dogodek v Vučji gomili s tremi predavanji na temo ekologije in pojavljanja netopirjev na Goričkem, svetlobnega onesnaževanja na Goričkem in okolici ter vplivov svetlobnega onesnaževanja na zdravje ljudi.</p> <p>V Čakovcu je predstavnik JZ KPG predstavil izvedene ukrepe zavoda za namene izboljšanja stanja ohranjenosti Natura 2000 kvalifikacijskih vrst in habitatnih tipov na Goričkem v preteklih letih.</p> <p>V sodelovanju z Urbanističnim inštitutom RS je bil 5. oktobra na gradu izveden izobraževalni seminar z naslovom; Zagotavljanje preskrbljenosti naselij z zelenimi površinami za aktiven in zdrav življenjski slog. Na seminarju je bila predstavljeno delo JZKPG. Udeleženci seminarja so bili predstavniki lokalnih skupnosti in občinski urbanisti.</p>								
	KAZALNIK: Število individualnih svetovanj.						Ciljna vrednost: 10		
real.	Kazalnik je presežen.						Dosežena vrednost: 14		
	KAZALNIK: Število izvedenih predavanj.						Ciljna vrednost: 3		
real.	Kazalnik je presežen.						Dosežena vrednost: 5		
	3.3. Dejavno sodelovanje pri pripravi novih kmetijsko-okoljskih ukrepov v novi kampanji kmetijske politike v obdobju 2022–2027 in nagovarjanje lastnikov travnikov k vključevanju v naravovarstvene ukrepe.	64	1.610	1.610	0	0			
		190	5.040	5.040	0	0			
	3.1.c. Aktivno sodelovanje pri načrtovanju in pripravi novih kmetijsko-okoljskih ukrepov Strateškem načrtu SKP 2021-2027 in nagovarjanje lastnikov travnikov k vključevanju v naravovarstvene ukrepe KOPOP.						x	celo leto	DA
real.	Izvedena sta bila dva sestanka z MKGP, ZRSVN in MOP na temo priprave novih kmetijsko-okoljskih ukrepov Strateškem načrtu SKP. Na ZRSVN je bil s strani JZ KPG poslan sloj z obstoječimi pašniki v KPG z namenom, da bi se stanje upoštevalo pri ukrepu dobrobit živali. Z ZRSVN se je usklajevalo cono MET, ki se je zaradi izvedenih aktivnosti JZ KPG povečala na 100 ha.								

	KAZALNIK: Število usklajevanj.					Ciljna vrednost: 1			
real.	Kazalnik je dosežen.					Dosežena vrednost: 1			
	3.4. Projekt »Biodiversity – Art of Life« – LIFE NATURAVIVA, spodbujanje naravi prijaznejšega gospodarjenja z zemljišči in ohranjanje biotske raznovrstnosti.	1562	44.175	22.675	21.500/Projekti	0			
		1552	44.376	24.034	20.342/Projekti	0			
	3.4.a. Priprava razstave o biodiverziteti Krajinskega parka Goričko.					x	celo leto	NE	
real.	Pripravljena je bila zunanja razstava z naslovom Goričko. Znete ka? Lejpo je!, ki na 40 fotografijah velikega formata predstavlja biodiverzitetu KPG. Razstava je bila postavljena v grajskem parku pri gradu celo poletje.								
	3.4.b. Dokončanje načrta interpretacije narave in krajine.					x	celo leto	NE	
real.	Dokončan je bil Načrt interpretacije Krajinskega parka Goričko.								
	3.4.c. Izvedba izletov in izobraževanj za lokalne deležnike in vodnike v naravi in krajini.					x	celo leto	NE	
real.	V okviru projekta LIFE NATURAVIVA so bili izvedeni trije strokovni izleti za ključne deležnike, in sicer v Naravni park Medvednica na Hrvaško (23.5.), Krajinski park Logarska dolina (6.6.) in Krajinski park Ljubljansko barje in Notranjski regijski park (20.6.). Za vodnike v naravi in krajini je bilo izvedeno izobraževanje »Prikaz interpretativnega vodenja« po treh tematskih poteh v Nuskovi (12.7.), Budincih in Motvarjevcih (obe 13.7.). Interpretativnih izobraževanj se je udeležilo skupno 35 udeležencev.								
	3.4.d. Izvedba naravoslovnih dni za osnovne šole.					x	celo leto	NE	
real.	V okviru projekta je bilo v letu 2022 izvedenih 10 naravoslovnih dni za otroke v sklopu šolskega izobraževanja, za otroke sta bili izvedeni še dve ustvarjalni delavnici in 8 delavnic v sklopu obšolskih dejavnosti.								
	3.4.e. Izvedba predvajanja filmov na prostem in predavanj.					x	celo leto	NE	
real.	Predvajanja filmov na prostem: Sol zemlje (20.5.), Potovanje časa: Pot življenja (3.6.), Knjiga o džungli (1.7.), Snežni leopard (5.8.). Predavanja na prostem: Človek in bobri (19.5.), Peru (2.6.), Tanzanija (30.6.), Kostarika (4.8.)								
	KAZALNIK: Razstava.					Ciljna vrednost: 1			
real.	Kazalnik je dosežen.					Dosežena vrednost: 1			
	KAZALNIK: Število izvedenih izletov.					Ciljna vrednost: 3			
real.	Kazalnik je bil dosežen.					Dosežena vrednost: 3			

	KAZALNIK: Število izvedenih naravoslovnih dni.					Ciljna vrednost: 20			
real.	Kazalnik ni bil v celoti dosežen zaradi epidemioloških razmer v pomladnih mesecih in posledično zmanjšane interesa s strani šol, hkrati pa je bilo več aktivnosti namenjenih izvedbi strokovnih izletov in usposabljanj vodnikov. Kazalnik izvedenih naravoslovnih dni na nivoju projekta je bil presežen.					Dosežena vrednost: 18			
	KAZALNIK: Število izvedenih predvajanj in predavanj.					Ciljna vrednost: 8			
real.	Kazalnik je bil dosežen.					Dosežena vrednost: 8			
	4. Učinkovito izveden neposredni naravovarstveni nadzor.	1487	28.510	24.310	4.200	0			
		1034	20.255	20.045	210	0			
	4.1. Spremljanje stanja v naravi in izvajanje rednega neposrednega nadzora in intervencijskega neposrednega nadzora skupaj z drugimi pristojnimi organi.	1327	25.090	21.890	3.200/MOP, LS	0			
		956	18.865	18.655	210/MOP, LS				
	4.1.a. Spremljanje splošnega stanja v naravi.					x	celo leto	NE	
real.	Stanje v naravi se je spremljalo celo leto s terenskimi ogledi pri popisu stanja naravnih vrednot in opravljanju neposrednega naravovarstvenega nadzora.								
x	4.1.b. Izvajanje neposrednega nadzora v naravi s prioriteto na naravnih vrednotah, upoštevanjem prepovedi vožnje v naravnem okolju in določil iz Uredbe o varstvu samoniklih gliv. Sodelovanje z lokalno Policijsko postajo, Medobčinsko inšpekcijo in Inšpekcijskimi službami RS.					x	celo leto	NE	
real.	Pri opravljanju NV nadzora je bilo ugotovljenih 22 kršitev določb ZON ali drugih zakonskih in podzakonskih aktov, o čemer so bili kršitelji obveščeni, medtem ko je bilo 6 primerov kršitev predanih pristojnim inšpekcijskim službam oziroma medobčinski inšpekciji. V primerih, ko je šlo za kršitve manjšega pomena, so nadzorniki o tem obvestili kršitelje in jih pozvali k prenehanju kršitve oziroma odstranitvi posledic kršitve ali pa so bili pozvani, da si pridobijo dovoljenje za poseg v naravo. Nadzorniki so izvajali tudi neposredno osveščanje in obveščanje o določilih Uredbe o varstvu samoniklih gliv in o prepovedi vožnje v naravnem okolju po ZON in v 65 primerih osebno predali pisna pojasnila. V drugi polovici leta 2022 je bil izveden neposredni nadzor v naravi skupaj z zaposlenimi na lokalni policijski postaji.								
	KAZALNIK: Število terenskih dni neposrednega nadzora v naravi.					Ciljna vrednost: 60			
real.	Kazalnik je bil dosežen.					Dosežena vrednost: 60			
	4.2. Redno usposabljanje za opravljanje naravovarstvenega nadzora.	160	3.420	2.420	1.000/MOP, LS	0			
		78	1.390	1.390	0	0			

	4.2.a. Usposabljanje za opravljanje naravovarstvenega nadzora (obnovitvena usposabljanja in izobraževanja na novo).					x	celo leto	NE
real.	V novembru 2022 sta se dva naravovarstvena nadzornika udeležila strokovnega izpopolnjevanja naravovarstvenih nadzornikov v organizaciji MOP (LIFE IP- NATURA SI), ki je potekalo v Parku Škocjanske jame na temo varstvenih režimov obiskovanja zavarovanih območij.							
	KAZALNIK: Število oseb na usposabljanjih.					Ciljna vrednost: 3		
real.	Kazalnik ni bil v celoti dosežen.					Dosežena vrednost: 2		
	5. Učinkovito sodelovanje in izmenjava dobrih praks z drugimi upravljavci zavarovanih in varovanih območij.	133	4.415	3.015	1.400	0		
		203	6.964	5.773	1.191	0		
	5.1. Sodelovanje z upravljavci drugih zavarovanih območij.	67	2.015	1.515	500/MOP, LS	0		
		105	3.558	3.243	315/MOP, LS	0		
	5.1.a. Redno sodelovanje in izmenjava izkušenj o ohranjanju naravnih vrednot, Natura 2000 vrst in HT ter upravljanju ZO z drugimi upravljavci in člani Skupnosti naravnih parkov Slovenije.					x	celo leto	NE
real.	Skupnosti naravnih parkov Slovenije je v 2022 predsedoval KP Tivoli, Rožnik in Šišenski hrib. Sodelovanje je poteklo preko spleta, organiziran je bil sestanek na MOP in srečanje zaposlenih v septembru v Ljubljani. Oblikovane so bile delovne skupine za komunikacijo in spremljanje stanja v naravi. JZ KPG je organiziral predstavitev parkov na sejmu AGRA. Na AGRI je bil organiziran sestanek z ministrom MOP, Urošem Brežanom. Oblikovan je bil dopis ministru na vsebino Strateškega načrta Skupne kmetijske politike. V skupnosti so stekli pogovori o pripravi projekta LIFE SNAP. 15. decembra je bil zadnji spletni sestanek skupnosti na katerem je za predsedujoči park v 2023 bil potrjen KP Logarska dolina. Skupnost je imenovala tudi svoje člane in namestnike v Odboru za spremljanje SKP. Imena bila posredovana na MKGP.							
	KAZALNIK: Število strokovnih sestankov z upravljavci ZO.					Ciljna vrednost: 5		
real.	Kazalnik je dosežen.					Dosežena vrednost: 5		
	5.2. Mednarodno sodelovanje z upravljavci čezmejnih zavarovanih in varovanih območij narave ter drugimi mednarodnimi organizacijami.	66	2.400	1.500	900/MOP, LS	0		
		98	3.406	2.530	876/MOP, LS	0		
	5.2.a. Strokovni sestanki z upravljavci Naravnega parka Raab in Narodnega parka Órség za krepitev delovanja 3-deželnega parka in čezmejnega varstva narave.					x	celo leto	NE

real.	Delavnica v Mogersdorfu, delavnica o turizmu v Monoštru, sestanek z upravljavci NP Órség o možnosti prijave skupnega projekta.								
	KAZALNIK: Strokovna srečanja o upravljanju habitatov ciljnih kvalifikacijskih Natura 2000 vrst.					Ciljna vrednost: 1			
real.	Izvedena so bila 3 strokovna srečanja, kazalnik je presežen.						Dosežena vrednost: 3		
	6. Učinkovito varovana narava na podlagi izvajanja NUG	120	2.940	2.940	0	0			
		61	1.546	1.546	0	0			
	6.1. Spremljanje izvajanja NUG 2021–2025 in priprava letnega poročila o izvedenih aktivnostih.	120	2.940	2.940	0	0			
		61	1.546	1.546	0	0			
	6.1.a. Izvajanje NUG 2021-2025.						x	celo leto	NE
real.	Odstopanja od NUG so v neizvajanju projekta Mokrišča na Goričkem.								
	6.1.b. Poročilo o izvajanju NUG.						x	celo leto	NE
real.	V skladu z NUG bi zavod moral komunicirati z lastniki in obdelovalci zemljišč v ožjih varstvenih conah ali ti. zgoščinah določenih v prilogi NUG. Ker v letu 2021 še ni bil sprejet strateški načrt SKP, ki uvaja Natura 2000 plačila, je zavod s komunikacijo počakal na sprejem strateškega načrta zaradi česar ta cilj ni bil dosežen.								
	KAZALNIK: Poročilo o doseganju ciljev in kazalnikov NUG.					Ciljna vrednost: 1			
real.	Kazalnik ni bil dosežen.						Dosežena vrednost: 0		
	7. Zagotovljeno učinkovito podporno okolje za izvajanje upravljavskih, varstvenih in nadzornih nalog.	6227	109.575	107.075	2.500	0			
		5706	115.915	113.580	2.335	0			
	7.1. Učinkovito delo upravljavca.	6227	109.575	107.075	2.500	0			
		5706	115.915	113.580	2.335	0			
x	7.1.a. Priprava programov dela, poročil, javnih naročil in redno informiranje zaposlenih.						x	celo leto	NE
real.	Dokončan in potrjen Program dela s finančnim načrtom za leto 2022. Pripravljeno Letno poročilo o poslovanju 2021. Na MOP oddano polletno poročilo o poslovanju 2022. Redno so se zvajali kolegiji zaposlenih. Izpeljana so bila štiri evidenčna naročila (zamenjava plinskih kotlov za ogrevanje delovnih prostorov zaposlenih, obnovo sanitarij za obiskovalce gradu, obrezovanje lipovcev in belih vrb ter odstranjevanje biomase na zemljiščih z močno razširjenimi invazivnimi vrstami), in okrog 212 ostalih								

	naročil nabave potrebnega materiala, opreme ali storitev za potrebe rednega dela in izvedbo projektnih aktivnosti.			
x	7.1.b. Seje strokovnega sveta in seje zavoda.	x	celo leto	NE
real.	Izvedeni sta bili dve redni seji sveta zavoda in dve redni seja strokovnega sveta zavoda.			
x	7.1.c. Finančno in računovodsko poslovanje.	x	celo leto	NE
real.	Urejena glavna knjiga, pripravljen zaključni račun in oddana vsa potreba poročila državnim institucijam.			
x	7.1.d. Upravljanje s kadri (razpisi, zaposlovanje, prijave in odjave zaposlenih, obvezna in dodatna izobraževanja delavcev, zagotavljanje varstva pred požari ter varnosti in zdravja pri delu, vodenje evidenc, priprave poročil...).	x	celo leto	NE
real.	Realizirani sta bili obe zaposlitvi iz pridobljenega programa javnih del. V mesecu maju je bila realizirana trajna zaposlitev Vodnika po zavarovanem območju III, v juniju Naravovarstvenega sodelavca III/ Naravovarstvenega nadzornika III in v decembru še Naravovarstvenega sodelavca V. V drugi polovici septembra je bil zaposlen Vzdrževalec II, katerega zaposlitev za določen čas je bila financirana iz sredstev podnebnega sklada. Pripravljen in sprejet je bil nov Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v JZ KPG, dopolnjen in sprejet Cenik storitev JZ KPG ter pripravljen in na svetu zavoda obravnavan Pravilnik o kolektivni blagovni znamki KPG. Opravljen je bilo obvezno usposabljanje iz varstva pri delu za 13 redno zaposlenih in vseh, ki jih je zavod tekom leta zaposlil. Zaposleni so se tekom leta udeleževali različnih izobraževanj, usposabljanj, delavnic in študijskih izletov: Castle Road, LIFE NATURAVIVA, usposabljanje iz nujenja prve pomoči, usposabljanje za vodnike v naravi v okviru projekta LIFE NATURAVIVA, spletna predavanja MOP-a na temo Varstva narave, spletno predavanje o kibernetiki zaščiti, predavanje o Trajnostni izdelkov po novem kot pravilo, delavnica Kako z digitalnimi rešitvami spodbujati razvoj turizma v pokrajini ob Muri, izobraževanje za delo z ARC GIS in strokovno izpopolnjevanje naravovarstvenih nadzornikov v organizaciji MOP (LIFE IP- NATURA SI) in še nekatera druga usposabljanja in izpopolnjevanja na različnih strokovnih in splošnih področjih.			
x	7.1.e. Dokumentacijski sistem, arhiviranje in posodobitve notranjih aktov v skladu z aktualno zakonodajo ter tekoče poslovanje.	x	celo leto	NE
real.	Urejena e-poštna knjiga in potrebne evidence, sezname, zapisniki, poročila (AJPES, SKZG). Opravljena letna inventura osnovnih sredstev, sredstev v upravljanju in trgovskega blaga, urejeno blagajniško poslovanje za prodajo vstopnic, trgovskega blaga in storitev.			
x	7.1.f. Redno vzdrževanje in posodobitev delovnih, razstavnih prostorov in sredstev za delo.	x	celo leto	NE
real.	Delovni in protokolarni prostori se primerno vzdržujejo.			
x	7.1.g. Priprava projektnih osnutkov in uspešno pridobivanje projektov.	x	celo leto	NE
real.	Pripravljen je bil predlog projekta Gorički ole na razpis LAS Goričko.			

	KAZALNIK: Potrjen program dela s finančnim načrtom ter urejene evidence in oddana poročila.	Ciljna vrednost: 1
real.	Kazalnik je dosežen.	Dosežena vrednost: 1

*MOP - sredstva Ministrstva za okolje in prostor; LS - lastna sredstva zavoda; SPS – sredstva Sklada za podnebne spremembe

II. NALOGA UREJANJA OBISKA IN OZAVEŠČANJE JAVNOSTI

Prior.	Cilj – podcilj – naloge in aktivnosti	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela/vir	Materialni stroški (brez fiksni: el.voda.)/vir	Investicije/ vir	Koordin.	Obdobje izvajanja	PUN
		1592	37.840	30.890	6.950				
	8. Učinkovito ozaveščanje ciljnih skupin.	1714,5	40.789	35.905	4.884	0			
	8.1. Ozaveščanje ciljnih skupin otrok in mladine o vsebinah varstva narave in okolja, dediščini in dogajanju v mreži OŠ v KPG, OŠ v NP Raab, NP Őrség, srednje šole in univerze z vključevanjem ciljnih skupin v različne aktivnosti v sodelovanju z NP Raab, NP Őrség in Skupnostjo naravnih parkov Slovenije.	544	14.020	10.720	3.300/MOP, LS	0	x		
		553,5	14.570	12.261	2.309/MOP, LS	0			
x	8.1.a. Izvedeni bodo; kviz o naravi in človeku za pomurske OŠ, mednarodni natečaj v ustvarjanju in skupna aktivnost Skupnosti naravnih parkov Slovenije. Izveden bo literarni natečaj ob svetovnem dnevu biodiverzitete.						x	celo leto	NE
real.	V letu 2022 so bili zaključeni: kviz o naravi in človeku za pomurske OŠ, mednarodni natečaj v ustvarjanju, skupna aktivnost Skupnosti naravnih parkov Slovenije in literarni natečaj v pisanju ugank z naslovom Skrivnostni prebivalci Goričkega. Skupno je sodelovalo 637 učencev. Rezultati aktivnosti in izdelki so javno objavljeni na spletni strani zavoda. V šolskem letu 2022/23 je bil razpisan Kviz o naravi in človeku in objavljen 1. sklop vprašanj. Skupaj z upravljalci zavarovanih območij narave je bila pripravljena in je v izvajanju aktivnost za osnovnošolce v Sloveniji. Izvedenih je bilo 13 naravoslovnih dni za različne starostne skupine z 451 udeleženci.								
	KAZALNIK: Število vključenih otrok.					Ciljna vrednost: 300			
real.	Kazalnik je presežen.					Dosežena vrednost: 1088			
	8.2. Ozaveščanje različnih ciljnih skupin o pomenu ohranjanja narave in varovanju okolja, naravnih vrednotah, biotski raznovrstnosti, krajinski pestrosti, Naturi 2000, divjih opraševalcih ter izvajanju	912	18.440	17.290	1.150/MOP, LS	0	x		

	naravovarstvenih ukrepov z različnimi mediji s pripravo strokovnih vsebin za spletni portal, e-novičnik KPG občinska glasila; prevajanje spletnih strani v tri jezike.	987	20.812	19.925	887/MOP, LS	0			
	8.2.a. Priprava in izdaja e-novičnikov.						x	celo leto	DA
real.	Pripravljenih in izdanih je bilo 34 e-novičnikov in med prejemnike vpisanih 168 novih naročnikov.								
x	8.2.b. Informiranje strokovne in splošne javnosti o KPG na spletni strani in podstraneh - dopolnjevanje in prevajanje spletne strani KPG.						x	celo leto	DA
real.	Vsebine na spletni strani se redno posodablajo. Posodabljanje vsebin obsega: objave prireditev društev, pohodov, aktualnih novic in dogodkov v organizaciji JZ KPG (delno v 4 jezikih), dopolnjevanje vsebin o naravi, kulturi, ponudbi za obiskovalce v parku in središču za obiskovalce na gradu Grad, predpisih, javnih razpisih ter projektnih aktivnostih.								
x	8.2.c. Priprava in objava poljudnoznanstvenih člankov, prispevkov o aktualnih vsebinah in novice o ohranjanju narave in biotske raznovrstnosti ter kvalifikacijskih Natura 2000 vrst in HT na družbenih omrežjih, drugih spletnih portalih, občinskih glasilih, drugih domačih in tujih tiskanih in spletnih medijih.						x	celo leto	DA
real.	Na spletni strani je bilo objavljenih 86 prispevkov o aktualnem dogajanju v obliki novic in poljudnoznanstvenih prispevkov. Objavljenih je bilo 110 dogodkov v organizaciji zavoda in drugih lokalnih organizatorjev.								
	KAZALNIK: Število e-novičnikov.								Ciljna vrednost: 30
real.	Kazalnik je presežen.								Dosežena vrednost: 34
	8.3. Komunikacija z deležniki in stiki z javnostjo o pomenu ohranjanja narave Nature 2000 in okolja, naravni in kulturni dediščini območja ter preprečevanju širjenja tujerodnih invazivnih vrst. Javna predavanja zaposlenih in gostujočih predavateljev, obiski občin v parku in javnih prireditev društev.	136	5.380	2.880	2.500/MOP, LS	0	x		
		174	5.407	3.719	1.688/MOP, LS	0			
	8.3.a. Komuniciranje z deležniki o pomenu varovanja narave, Natura 2000 in okolja, naravni in kulturni dediščini območja v prostoru (občine, društva) in stiki z javnostmi.							celo leto	DA

real.	Pripravljenih in objavljenih je bilo 69 prispevkov v glasilih Občine Rogašovci, Hodoš, Grad, Šalovci, Kuzma, Gornji Petrovci, Dobrovnik, Moravske Toplice, Puconci.									
	8.3.b. Priprava in izdaja letnega koledarja z NV vsebinami in koledarjem okoljskih dni in NV besedili.							celo leto	DA	
real.	Pripravljen in izdan je bil letni koledar z NV vsebinami in označenimi mednarodnimi okoljskimi dnevi.									
	KAZALNIK: Natisnjen letni koledar 2023.						Ciljna vrednost: 1000			
real.	Kazalnik ni bil dosežen zaradi dviga cen tiskarskih storitev. Koledar je bil natisnjen v okviru načrtovanih finančnih sredstev v obsegu 500 izvodov.						Dosežena vrednost: 500			
	9. Usmerjen obisk v kulturni krajini in kulturnem spomeniku s kakovostnim in strokovnim vodenjem.	5792	95.220	88.300	3.620	3.300	MH			
		4765	87.523	80.347	3.064	4.112				
	9.1. Interpretacija narave in kulturne krajine in dediščine na gradu Grad z vodenjem obiskovalcev na gradu, organizacija in izvedba javnih naravoslovnih in kulturnih prireditev na gradu Grad v skladu s koledarjem prireditev.	5508	90.000	83.080	3.620/MOP, LS	3.300/LS	x			
		4649	84.922	77.746	3.064/MOP, LS	4.112/LS				
x	9.1.a. Interpretacija narave in kulturne dediščine na območju KPG in na gradu Grad z izvajanjem strokovnega vodenja obiskovalcev.						x	celo leto	NE	
real.	Grad je obiskalo 19.282 obiskovalcev (18.024 obiskovalcev si je grad ogledalo, medtem ko jih je bilo na prireditvah in dogodkih 1.258). Za najavljene skupine so bili izvedeni vodeni ogledi v slovenskem, nemškem, angleškem in madžarskem jeziku. Za šolske skupine so bila opravljena doživljajska vodenja ter tehniški dnevi (tkalstvo, lončarstvo, delavnica zgibanja). Posamezni obiskovalci so vsebino gradu lahko spoznavali s pomočjo zvočnih vodičev in s pomočjo namigov ter ugank ugotavljali, kdo je skrivnostni prebivalec gradu. Vodeni ogledi so bili za posamezne obiskovalce organizirani tudi v času prvomajskih in jesenskih počitnic. V času prvomajskih počitnic je bila družinam omogočena še brezplačna poslikava obraza na temo narave in goričke biodiverzitete (Life Naturaviva). V času jesenskih počitnic je bila ponudba vodenih ogledov še obogatena z vožnjo s kočijo in ponudbo vafeljev na premični stojnici.									
	9.1.b. Organizacija in izvedba javnih prireditev na območju KPG in gradu Grad v skladu s koledarjem prireditev.							x	celo leto	NE

real.	Trideželni pohod Goričko-Raab-Őrség s štartom v Čepincih 15. maja. Koncerti: Glasbena matineja Valerie in Anje Kučan 22. maja, Zborovski bum JSKD Izpostave MS 1. junija, Zaključni koncert oddelka za petje glasbene šole Murska Sobota 17. junija, Koncert na klavirju Leonarda Kobala 26. avgusta in 2. septembra. 6. civilnih poročnih obredov v koncertno poročni dvorani in 1 cerkveni poročni obred v grajski kapeli Odprtje razstave Goričko. Znete ka? Lejpo je! (14.7.) Matineja ob razstavi Svoboda, hči umetnosti??? (7.8.) 16. Grajski bazar z goričkimi meštri 1. oktobra.								
x	9.1.c. Obnavljanje in dopolnjevanje stalnih razstavnih zbirk o naravi, biotski raznovrstnosti in kulturni dediščini območja.						x	celo leto	NE
real.	Razstava o remenkah in velikonočnih voščilnicah, Goričko živi z naravo, 14. Fotografskega natečaja Goričko 2022 Ko se dan poslavlja, ko ga ni in ko se rodi, festival Hochsommer Svoboda, hči umetnosti???, Magična narava 2020 in Goričko. Znete ka? Lejpo je! v okviru projekta Life Naturaviva, Varuhinje rek in sadežev visokodebelnih travniških sadovnjakov.								
	KAZALNIK: Število obiskovalcev v KPG.						Ciljna vrednost: 20.000		
real.	Število obiskovalcev v letu 2022 je bilo zaradi epidemioloških razmer v 1. polovici leta nekoliko nižje od načrtovanega. (19.282) Kljub nižjemu številu obiskovalcev pa se je število otrok, dijakov in študentov povečalo za 11,78 %. (6415 v letu 2021, 7171 v letu 2022)						Dosežena vrednost: 19.282		
	KAZALNIK: Število prireditev.						Ciljna vrednost: 3		
real.	Kazalnik je presežen.						Dosežena vrednost: 9		
	9.2. Ozaveščevalna, interpretativna in strokovna vodenja različnih ciljnih skupin na območju KPG in območju Natura 2000 Goričko .	284	5.220	5.220	0	0			
		116	2.601	2.601	0	0			
x	9.2.a. Vodenje ob dnevih odprtih vrat v Kančevcih (razstava o netopirjih) in vodenja v območju KPG (tematske poti vzpostavljene v projektu Gorička krajina).						x	celo leto	NE

real.	Izvedenih je bilo 9 vodenj za 260 obiskovalcev razstave Preživeti z netopirji. Eno vodenje za otroke iz OŠ Tišina, ostala pa za zainteresirane obiskovalce razstave ob Dnevih odprtih vrat.							
	Izvedenih je bilo 6 vodenj na tematskih poteh (skupine otrok iz OŠ Šalovci od 1.-do 4. razreda in zainteresirani ob odprtju poti) in 1 vodenje na izletu »Ali na Goričkem še poje hribski škrjanec«.							
	Tematska vodenja so bila izvedena tudi ob Dnevih evropske kulturne dediščine v Kančevcih (Razstava Preživeti z netopirji), Lončarovcih (Pot po močvari) in Motvarjevcih (Pot metuljev).							
	KAZALNIK: Število dni namenjenih vodenju.					Ciljna vrednost: 15		
real.	Kazalnik je presežen.					Dosežena vrednost: 18 javnih vodenj		
	10. Učinkovito upravljana parkovna infrastruktura.	406	17.300	11.600	5.700	0		
		191	7.150	3.995	3.155	0		
	10.1. Vzdrževanje in obnova obstoječe parkovne infrastrukture za obiskovanje in usmerjanje obiska v KPG (označevalne, pojasnjevalne table, počivališča).	224	10.090	6.890	3.200/MOP, LS	0		
		120	3.392	2.137	1.255/MOP, LS	0		
	10.1.a. Vzdrževanje in dopolnitev obstoječe parkovne infrastrukture za obiskovanje in usmerjanje obiska v KPG.					x	celo leto	DA
real.	V začetku 2022 je bil opravljen celosten pregled parkovne infrastrukture. Med pregledom je bilo opravljeno tudi delno čiščenje pojasnjevalnih tabel.							
	KAZALNIK: Pregledane in vzdrževane pojasnjevalne table in nadstrešnice.					Ciljna vrednost: 20		
real.	Pregledana počivališča (22) in pojasnjevalne table (27). Kazalnik je presežen.					Dosežena vrednost: 49		
	10.2. Označevanje NV in naravovarstveno pomembnih območij, tudi v povezavi s kulturno dediščino s	182	7.210	4.710	2.500/MOP, LS	0		

	pojasnjevalnimi tablami in opisi varstvenih režimov; oblikovanje novih učnih poti za usmerjanje in vodenje obiskovalcev z razlago.	71	3.758	1.858	1.900/MOP, LS	0				
	10.2.a. Priprava predloga za obnovo in zamenjavo obstoječe parkovne infrastrukture in namestitve nove za označevanje NV in naravovarstveno pomembnih območij s pojasnjevalnimi tablami in opisi varstvenih režimov.						x	celo leto	DA	
real.	<p>Po opravljenem pregledu je v izdelanem internem poročilu pripravljen predlog prioritete za vzdrževanje in zamenjavo parkovne infrastrukture v prihodnjih letih. V letu 2022 je bila nameščena nova pojasnjevalna tabla »NV Tetajni kostanj« v Križevcih, v Nuskovi je bila zamenjana dotrajana pojasnjevalna tabla »NV Slatinski vrelec Nuskova« z novim pultom, ki je del Tematske poti Čuka in puščavnika. Pojasnjevalna tabla »Vrbe« je bila premeščena na drugo lokacijo in je prav tako del tematske poti v Nuskovi.</p> <p>V sodelovanju z Občino Kuzma je bila pripravljena vsebina za obnovo ene od informativnih tabel na učni poti Tromejnik na temo gozdnih ptic. Pripravljena je bila vsebina za informativni pult in znak na NV Kobilje. Priprava je v obeh primerih zajemala naročilo ilustracij in pripravo besedil. Izdelava in postavitve pultne knjige in table je načrtovana v letu 2023.</p>									
	KAZALNIK: Pojasnjevalne table.							Ciljna vrednost: 4		
real.	Nameščene, zamenjane ali izdelane pojasnjevalne table. Kazalnik je presežen.							Dosežena vrednost: 5		

*MOP - sredstva Ministrstva za okolje in prostor; LS - lastna sredstva zavoda;

III. RAZVOJNE NALOGE

Prior.	Cilj – podcilj – naloge in aktivnosti	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela/vir	Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir	Investicije/vir	Koordin.	Obdobje izvajanja	PUN
	11. Spodbujanje gospodarskega razvoja s krepitvijo kakovosti kolektivne blagovne znamke.	674	16.800	14.600	2.200	0			
		318	7.350	7.350	0	0			
	11.1. Objava javnih pozivov na dve leti za podelitev kolektivne blagovne znamke KBZ KPG, organizacija dela strokovnih komisij in krepitev kakovosti kolektivne blagovne znamke KBZ KPG.	332	6.665	6.165	500/MOP, LS	0	x		
		141	3.083	3.083	0	0			
X	11.1.a. Sprejem krovnega pravilnika, priprava področnih pravilnikov.						x	I. polletje	NE
real.	Pripravljen in obravnavan je bil Pravilnik o kolektivni blagovni znamki KRAJINSKI PARK GORIČKO. Na podlagi predlogov iz MOP-ove pravne službe bo Pravilnik o KBZ KPG dopolnjen in ponovno obravnavan na seji sveta Zavoda v letu 2023.								
	11.1.b. Srečanje imetnikov KBZ KPG in ostalih ponudnikov z izvedbo delavnice.						x	I. polletje	NE
real.	Srečanje imetnikov KBZ KPG je bilo izvedeno v mesecu decembru. Srečanje je obsegalo Predstavitev rezultatov doktorske raziskave o kolektivni blagovni znamki Krajinski park Goričko (Erik Logar) in Znamčenje ohranjanja narave (dr. Tanja Šumrada, Biotehniška fakulteta). Udeležba na posvetu »Trajnostni modeli kmetovanja na območjih Natura 2000« na Biotehniški fakulteti v Ljubljani in izobraževalni delavnici »Z uspešno preusmeritvijo vaše kmetije v ekološko pridelavo do njene večje kvalitete in novih priložnosti trženja« na KGZ-ju v M. Soboti.								

	11.1.c. Izvedba javnega poziva za pridobitev pravice do uporabe KBZ KPG, odločanje na strokovnih komisijah, sklepanje pogodb s ponudniki o vključitvi.						x	I. polletje	NE
real.	Zaradi pripomb pravne službe MOP na novi Pravilnik o KBZ KPG, bo javni poziv objavljen leta 2023. V trgovinico pod arkadami na gradu smo na novo vključili tri ponudnike, skupno je vključenih čez 70 ponudnikov.								
	KAZALNIK: Število vseh vključenih ponudnikov.					Ciljna vrednost: 50			
real.	Vključenih so bili trije novi ponudniki. Kazalnik ni dosežen.					Dosežena vrednost: 3			
	11.2. Koordinacija in povezovanje imetnikov KBZ KPG in drugih ponudnikov ter posodabljanje baze podatkov o ponudnikih, organizacija strokovnih predavanj in izletov ter promocija imetnikov znamke.	342	10.135	8.435	1.700/MOP, LS	0			
		177	4.267	4.267	0	0			
	11.2.a. Posodobitev opisov ponudnikov s fotografijami na spletni strani in povezovanje imetnikov KBZ KPG s potencialnimi ponudniki produktov.						x	celo leto	NE
real.	Posodobitev zapisov se izvaja skozi celo leto. Povezovanje in sodelovanje ponudnikov na sejmu Alpe Adria in Naturo.								
	11.2.b. Promocija KPG in imetnikov KBZ KPG na sejmih, tradicionalnih prireditvah in konferencah.						x	celo leto	NE
real.	Predstavitev na Sejmu Alpe Adria v Ljubljani in na sejmu Naturo v sodelovanju z GDLV, Doživimo v Pomurju na Pogačarjevem trgu v Ljubljani v sodelovanju s TV AS, na sejmu AGRA, na prireditvi Kozjansko jabolko in sejmu Narava in zdravje.								
	KAZALNIK: Izvedene aktivnosti za promocijo KBZ KPG.					Ciljna vrednost: 6			
real.	Kazalnik je dosežen.					Dosežena vrednost: 6			
	12. Zagotovljena učinkovita podpora domačinom in lokalnim skupnostim.	290	5.420	5.420	0	0			
		317	5.990	5.890	100	0			
	12.1. Sodelovanje s TD, KUD, ŠD in občinskimi zavodi pri oblikovanju, organizaciji, obveščanju in izvedbi prireditev	260	4.375	4.375	0	0			

	na območju KPG.	285	4.955	4.955	0	0			
	12.1.a. Pomoč in sodelovanje s TD, KUD, ŠD, KS in občinskimi zavodi pri oblikovanju vsebin projektov (LAS Goričko, LAS pri dobrih ljudeh), organizaciji dogodkov, obveščanju in izvedbi prireditev na območju KPG.						x	celo leto	NE
real.	Izposoja odra Občini Rogašovci ob občinskem prazniku ter stojnic DŠKT Lukaj Motovilci ob 7. Tekmovanju v kuhanju motovilskega bograča, TD Dobrovnik ob Jakobovem sejmu, Vidovemu brejgu ob dnevih odprtih vrat, TD Vrtnica Beznovci ob prireditvi Kak je inda fajn bilou, Domu Kuzma ob Jesenski tržnici in Doživljajskemu parku Vulkanija ob Olijevem božičnem sejmu. Uspešno je bila oddana je prijavnica na razpis LAS Goričko, ki je bila po dopolnitvah potrjena in projekt odobren. Do konca 2022 zavod še ni dobil uradne potrditve za izvedbo projekta.								
	KAZALNIK: Oddana projektna prijavnica.	Ciljna vrednost: 1							
real.	Kazalnik je dosežen.	Dosežena vrednost: 1							
	12.2. Sodelovanje z občinami na območju KPG in lokalnimi akcijskimi skupinami (LAS Goričko, LAS Pri dobrih ljudeh)	30	1.045	1.045	0	0			
		32	1.035	935	100	0			
	12.2.a. Sodelovanje z občinami na območju KPG in z lokalnimi akcijskimi skupinami v okviru LAS v upravnem odboru in na skupščinah.						x	celo leto	NE
real.	Prisotnost na slavnostnih sejah parkovnih občin; Kuzma, Cankova, Grad idr. Priprava strokovnega mnenja na OPN M. Toplice, Kobilje. Priprava predloga za spremembo OPN občine Grad. Sodelovanje na sestankih UO LAS Goričko in na skupščinah LAS Goričko in LAS pri dobrih ljudeh. Izobraževalni seminar Ven za zdravje z Urbanističnim inštitutom Ljubljana za občinske urbaniste.								
	KAZALNIK: Sodelovanje na strokovnih srečanjih in vsebinah pri projektih.	Ciljna vrednost: 5							
real.	Kazalnik je presežen.	Dosežena vrednost: 8							

*MOP - sredstva Ministrstva za okolje in prostor; LS - lastna sredstva zavoda.

IV. UPRAVLJANJE GRADU GRAD

Prior.	Cilj – podcilj – naloge in aktivnosti	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela/vir	Materialni stroški (brez fiksni: el. voda.)/vir	Investicije/ vir	Koordin.	Obdobje izvajanja	PUN
	13. Zagotovljeno učinkovito upravljanje gradu Grad in grajskega parka.	1489	20.675	18.675	2.000	0			
		1100	15.526	15.326	200	0			
	13.1. Vzdrževanje in obnavljanje grajskega parka, dvorišča in gradu za varen obisk ter dopolnjevanje infrastrukture za interpretacijo narave in kulturnega spomenika.	1077	16.500	14.500	2.000/MOP, LS	0	x		
		764	9.918	9.718	200/MOP, LS	0			
x	13.1.a. Vzdrževanje grajskega parka z zelenim gibalnim parkom pri gradu Grad za potrebe interpretacije narave in vrtno umetnosti.						x	celo leto	NE
real.	Grajski park se je vzdrževal s košnjo in odstranitvijo pokošene trave, v neurju padlih vej in dreves. Vzdrževala so se tudi igrala za otroke. V začetku leta so bila odstranjena debela dreves, ki so bila posekana zaradi obolenosti jesenov, ki jih je napadla gliva. Sečnja je bila izvedena zaradi varnosti obiskovalcev na parkovnih poteh. Ob koncu leta je bilo v jugovzhodnem delu parka zasajenih 21 raznovrstnih grmov in sedem dreves (dva lipovca in 5 hrastov). K interpretaciji narave je v parku prispevala razstava Goričko. Znete ka? Lejpo je!, ki je bila postavljena poleti v okviru projekta LIFE NATURAVIVA.								
	KAZALNIK: Vzdrževan grajski park, grajsko dvorišče in grad.					Ciljna vrednost: 8 ha			
real.	Kazalnik je dosežen.					Dosežena vrednost: 8 ha			
	13.2. Vzdrževanje sob na gradu za obiskovalce KPG.	412	4.175	4.175	0	0	x		
		336	5.608	5.608	0	0			

	13.2.a. Sprejemanje rezervacij in prijava gostov.						x	celo leto	NE
real.	Sprejemanje rezervacij za nočitve je potekalo telefonsko in po e-pošti. Goste se je ob prihodu prijavljalo v sistem AJPES in ob koriščenju turističnih bonov vnašalo v sistem FURS. 24 upravičencev je koristilo turistični bon v znesku 2.548 EUR, 12 upravičencev pa bon 21 v znesku 1.081 EUR. Turistične bone je bilo možno vnovčiti do 30. junija 2022.								
x	13.2.b. Obratovanje nastanitvenih kapacitet na gradu za obiskovalce KPG.						x	1.3.- 30.11.	NE
real.	Na gradu je v 2022 prenočilo 318 gostov (259 odraslih, 27 otrok do 7. leta in 32 otrok od 7. do 18. leta). Skupaj so ustvarili 468 nočitev; 337 nočitev domači gosti in 131 nočitev tuji gosti. Občini Grad je bilo nakazano 401,50 EUR za turistično takso. (382 nočitev odraslih in 39 nočitev otrok od 7. do 18. leta: 47 nočitev otrok do 7. leta je bilo oproščeno plačila turistične takse). V skladu z vladnim ukrepom in možnostjo koriščenja turističnih bonov le do konca junija 2022 se je v primerjavi z letom 2021 število nočitev v 2022 zmanjšalo za 56,4 % oz. je bilo na podobni ravni kot v letu 2019 (leta 2021 je bilo 1074 nočitev). Število gostov se je v 2022 v primerjavi z letom 2021 prav tako zmanjšalo za 45,1 %. (v letu 2021 je prenočilo 579 gostov). Ocena za nastanitvene kapacitete na gradu na booking.com za leto 2022 je 8,9.								
	KAZALNIK: Število nočitev.	Ciljna vrednost: 200							
real.	Kazalnik je presežen.	Dosežena vrednost: 468							
	14. Zagotovljen varen in kakovostni obisk kulturnega spomenika in središča za obiskovalce KPG.	526	79.170	15.170	20.500	43.500			
		415	63.250	10.023	3.626	49.601			
	14.1. Posodobitev središča za obiskovalce KPG in gradu Grad za izboljšanje kakovosti usmerjanja obiska in vodenja.	214	28.770	4.770	20.500/MOP, LS	3.500/LS	x		
		249	11.611	5.327	1.902/MOP, LS	4.382/LS			
x	14.1.a. Namestitev novega blagajniškega programa za poslovanje zavoda.						x	I. četrletje	NE

real.	Vnos artiklov in storitev v nov blagajniški program z začetno inventuro trgovskega blaga in ureditev blagajne za izdajanje računov v tujem imenu za tuj račun. (Zavod za upravljanje kulturne dediščine Grad)								
x	14.1.b. Nujna vzdrževalna dela za izboljšanje vodenja obiskovalcev.					x	celo leto		NE
real.	Za varen obisk še ne do konca obnovljenega kulturnega spomenika so bila izvedena dela pri obnovi žleba v SV kotu gradu na notranjem dvorišču ter arheološke raziskave s ciljem obnove zidnega plašča bergfrida, ki se ruši že nekaj desetletij.								
	14.1.c. Iskanje virov za nove vsebine (prekmurščina, etnobotanika, Carolus Clusius, Almasy).					x	celo leto		NE
real.	JZ KPG je pridobil zvočno novo knjigo Prekmurščina, kinč predragi, ki bi lahko služila za interpretacijo prekmurskega knjižnega jezika. O možnosti vključevanja zgodovinske povezanosti s Carolusom Clusiusom, ki je deloval v Güsingu in raziskoval floro južne Gradiščanske ter Almasy-jem, ki je bil nekaj časa lastnik gradu, je bil opravljen razgovor s strokovnjaki iz Avstrije o morebitni vsebini čezmejnega projekta v katerem bi bile domneve raziskane. Potrditve o bivanju naravoslovcev v gradu bi lahko prispevale k interpretaciji življenja na gradu in zgodnjih raziskav flore in gliv.								
	KAZALNIK: Število usmerjevalnih tabel.								Ciljna vrednost: 10
real.	Ker grajski park še nima celostne zasnove oz. konservatorskega načrta za obnovo poti usmerjevalne table za obiskovalce poti do izvira in spodnje vasi, niso bile postavljene. Ob koncu leta so stekli dogovori za zasnovo poti, na kater bi bile usmerjevalne table smiselne.								Dosežena vrednost: 0
	14.2. Obnova sanitarij, dostopnih za vse obiskovalce.	61	27.100	2.100	0	25.000/MOP	x		
		80	47.553	2.334	0	45.219/MOP			
x	14.2.a. Povpraševanje po ZJN in izbor najugodnejšega ponudnika za izvedbo in spremljanje izvedbe.						x	IV. četrtletje	NE
real.	Ob koncu leta je stekla obnova sanitarij, ki so bile dotrajane in nedostopne za gibalno ovirane. Izbran je bil najugodnejši izvajalec v postopku po ZJN.								
	KAZALNIK: obnovljene sanitarije								Ciljna vrednost: 1
real.	Kazalnik je dosežen.								Dosežena vrednost:
	14.3. Ureditev središča za interpretacijo Nature 2000 Goričko, narave in krajine.	44	1.150	1.150	0		x		
		51	1.341	1.341	0	0			

	14.3.a. Posodobitev obstoječe zbirke, dodajanje novih artefaktov, napisov, vitrine za preparirane živali, zasnova novih vsebin v gradu in grajskem parku.						x	celo leto	NE
real.	Obstoječe zbirke so se posodabljele celo leto z najdbami v naravi. Zasnova novih vsebin v gradu in grajskem parku se pripravlja in zahteva daljše obdobje ter bo povezan predvsem z nadaljevanjem obnove gradu, ki je predvidena v 2024.								
	KAZALNIK: Vitrina.	Ciljna vrednost: 1							
real.	Nakup vitrin za preparirane živali je prestavljen v kasnejša leta v povezavi z nadaljevanje obnove gradu in selitvijo razstave o naravi v severni trakt. Kazalnik ni dosežen.	Dosežena vrednost: 0							
	14.4. Krajinsko-arhitekturna ureditev notranjega dvorišča in zidnega plašča (bergfrida), utrditev grajskega hriba in ureditev odvodnjavanja za varen in kakovosten obisk središča za naravo in gradu.	105	18.600	3.600	0	15.000/MOP			
		0	1.724	0	1.724	0			
x	14.4.a. Naročilo geodetskega posnetka, povpraševanje in izbor najugodnejšega ponudnika za izdelavo PZI, pridobivanje pogojev in soglasij na načrt, iskanje možnosti in virov za izvedbo del po PZI.						x	celo leto	NE
real.	Pridobljena idejna zasnova in kulturno-varstveni (KV) pogoji ter KV soglasje MK. Sklenjena pogodba z izvajalcem za arheološki nadzor, Pomurskim muzejem v M.Soboti. Zaradi zakasnitve pridobivanja KV soglasja je kasnila izvedba predhodnih arheoloških raziskav, ki so podlaga za naročilo arhitekturno statičnega načrta obnove zidnega plašča, zato kazalnik ni bil dosežen.								
	KAZALNIK: Načrt za izvedbo.	Ciljna vrednost: 1							
real.	Kazalnik ni dosežen.	Dosežena vrednost: 0							
	14.5. Ustrezna ureditev in zagotovitev rednega financiranja kulturnega spomenika državnega pomena in ohranjanja kulturne dediščine.	61	2.100	2.100	0	0			
		35	1.021	1.021	0	0			
	14.5.a. Sodelovanje pri dogovarjanju z Ministrstva za okolje in prostor z Ministrstvom za kulturo in drugimi resornimi ministrstvi.						x	celo leto	NE
real.	Spričo volitev in menjave vlade aktivnosti niso uspešno potekale.								
	KAZALNIK: Dogovor med ministrstvi.	Ciljna vrednost: 1							

real.	Kazalnik ni dosežen.					Dosežena vrednost: 0			
	14.6. Elaborat za vpis stavbe gradu Grad v kataster.*	41	1.450	1.450	0	0			
		0	0	0	0	0			
	14.6.a. Povpraševanje in naročilo elaborata po ZJN, vpis v kataster.						x	I. četrtletje	NE
real.	Pridobljene so bile okvirne ocene stroškov za izvedbo elaborata. Naročilo elaborata ni bilo izvedeno. Urejen je bil prepis nepremičnin, zemljišč grajskega parka in gradu iz MKGP na MOP in JZ KPG. Zemljišča so sedaj vpisana kot osnovna sredstva JZ KPG.								
	KAZALNIK: Elaborat.					Ciljna vrednost: 1			
real.	Kazalnik ni dosežen, ker ni bilo zadostnih sredstev za ta namen.					Dosežena vrednost: 0			

*MOP - sredstva Ministrstva za okolje in prostor; LS - lastna sredstva zavoda.

8. KADROVSKO POROČILO ZA 2022

Zavod je imel v Programu dela za leto 2022 načrtovane tri nove zaposlitve za nedoločeni čas. Zaposlitve so bile predvidene v mesecu aprilu, a je do realizacije prišlo precej kasneje, zaradi številnih težav pri iskanju primernih kandidatov, ki bi bodisi izpolnjevali pogoje za zasedbo delovnega mesta ali pa so po opravljenem razgovoru iz osebnih razlogov zaposlitev zavrnil.

Zaposlitev Vodnika po zavarovanem območju III, je bila realizirana 1. 5. 2022. Po dveh opravljenih razpisih za delovno mesto Naravovarstvenega nadzornika III (specifični pogoji za zasedbo del. mesta) je bil zaradi neizpolnjevanja vseh zahtevanih pogojev za zasedbo delovnega mesta zaposlen kandidat za določen čas na delovno mesto Naravovarstveni sodelavec III. Tretji razpis za Naravovarstvenega nadzornika III, na katerem je bil izbran kandidat, ki je izpolnjeval vse pogoje za zasedbo delovnega mesta je bil v mesecu novembru sprejet in zaposlitev je bila realizirana 1. 12. 2022. Naravovarstveni sodelavec V je bil izbran na 7 razpisu za prosto delovno mesto in zaposlen v začetku decembra 2022.

Težave pri iskanju primerne kandidata za zaposlitev so bile tudi pri načrtovani zaposlitvi Naravovarstvenega sodelavca V za določen čas (8 mesecev) za pomoč pri izvajanju naravovarstvenih ukrepov na zemljiščih v upravljanju zavoda, financiranega iz sredstev SPS. Po dveh neuspešnih razpisih in težavah pri iskanju zaposlitve na istem delovnem mestu za nedoločen čas, je bilo razpisano delovno mesto Vzdrževalca II, kjer je bil na drugem razpisu izbran kandidat in opravljena zaposlitev v drugi polovici septembra 2022. Ker je bilo potrebno zastavljene aktivnosti izpeljati v planiranem obsegu del je zavod sklenil pogodbo za opravljanje začasnega dela (3 mesece) z upokojemcem, ki je v preteklih letih že opravljal pri delo v JZ KPG na podobnih nalogah.

Za visokega naravovarstvenega svetnika, zaposlenega za polovični delovni čas je bila v drugi polovici leta predvidena upokožitev, a zaradi dolgotrajne bolniške, kljub izpolnjevanju pogojev zanjo, do te ni prišlo.

Po potrditvi novega Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v JZ KPG in prejetega soglasja k programu dela JZ KPG za leto 2022, je zavod izvedel trajno premestitev treh delavcev na druga delovna mesta, ki ustrezajo opisu del, katera so zaposleni dejansko že opravljali.

Zaradi odpovedi pogodbe o zaposlitvi s strani zaposlenega na projektu LIFE FOR SEEDS je bil izveden postopek zaposlitve novega delavca.

Konec leta 2022 je imel zavod zaposlenih 15,5 delavcev, od tega 14,5 redno in 1 projektno zaposlitev. Skupno število zaposlenih se je povečalo za 2.

DRUGE OBLIKE ZAPOSLOVANJA

Z uspešno pridobljenima programoma javnih del je zavod realiziral dve zaposlitvi, od tega eno za pomoč pri košnji, spravilu biomase, varovanju dvoživk, vzdrževanju grajskega parka in gradu ter drugih potrebnih fizičnih delih (V. stopnja izobrazbe) ter enega delavca za pomoč pri vodenju in informiranju obiskovalcev v središču za obiskovalce gradu Grad in KPG (VII. stopnjo izobrazbe). Od skupno 15 načrtovanih mesecev vključitve v javna dela sta zaposlena opravila 13,5 mesecev.

V letu 2022 je bilo omogočeno opravljanje obvezne prakse dijakinji Srednje šole za gostinstvo in turizem v obsegu 114 ur.

IZOBRAŽEVANJE

Zaposleni v zavodu so opravili zakonsko obvezna izobraževanja in usposabljanja in sicer iz varstva pri delu in vzdrževanja kurilnih in plinskih naprav ter arhiviranja dokumentacije. Udeležili so se še nekaterih drugih strokovnih ali splošnih izobraževanj, usposabljanj in delavnic (podrobneje v poglavju 7. I.)

Preglednica 3: Realizacija kadrovskega načrta 2022

1. Zaposleni, ki jih financira MOP	I. – IV. TR	V. TR	VI. TR	VII. TR	VIII. TR	IX. TR	Skupaj
Št. zaposlenih na dan 31. 12. 2022 (a+b)		4		10,5			14,5
a) Št. zaposlenih za določen čas				1			1
b) Št. zaposlenih za nedoločen čas		4		9,5			13,5
Št. zaposlenih s krajšim del. časom							
Št. napredovanj v plačne razrede				4			4
Št. premestitev							
Št. upokojitev				0			
Št. nadomestnih. zaposlitev zaradi upokojitev				0			
Število odpovedi pogodb o zaposlitvi							
2. Število zaposlenih, ki so financirani iz drugih virov, navedite vir: lastna sredstva, projektno delo itd. na dan (31.12.2022)		0		1			1
3. Skupaj število zaposlenih na dan 31. 12. 2022 (1+2)	0	4		11,5			15,5

Preglednica 4: Realizacija stroškov dela

Načrtovani stroški dela	SKUPAJ REALIZACIJA 2022	Sredstva MOP 2022	Drugi viri sredstev 2022	Skupaj sredstva 2022	Dejavnost na trgu 2022	Delež MOP v %
	1	2	3	4=2+3	5=1-4	
a) plače in dodatki	371.775	297.480	45.105	342.585	29.190	80,02
od tega dodatki za delo v pos. pogojih	0			0		
b) regres za letni dopust	22.429	18.216	2.881	21.097	1.332	81,22
c) povračila in nadomestila	36.570	27.445	9.125	36.570	0	75,05
d) sredstva za delovno uspešnost	0			0		
e) sredstva za nadurno delo	0			0		
f) drugi izdatki (odpravnine, solidarnost itd.)	433	433	0	433	0	
SKUPAJ 1. (a+b+c+d+e+f)	431.207	343.574	57.111	400.685	30.522	79,68
g) Skupaj bruto plače (a+d+e)	371.775	297.480	45.105	342.585	29.190	80,02
h) Skupaj drugi osebni prejemki (b+c+f)	59.432	46.094	12.006	58.100	1.332	77,56
i) Skupaj prispevki, davek, premije pokojninskega zavarovanja (j+k)	66.897	54.584	9.127	63.711	3.186	81,59
SKUPAJ 2. (g+h+i)	498.104	398.158	66.238	464.396	33.708	79,93
j) prispevki	60.021	48.605	8.230	56.835	3.186	80,98
k) premije pokojnin. zavarovanja	6.876	5.979	897	6.876	0	86,95
struktura virov financiranja stroškov dela v %		79,93	13,30	93,23	6,77	

Na osnovi 65. člena ZIPRS2223 (UL RS 187/21) so bila proračunska sredstva zagotovljena za 15 zaposlenih.

Preglednica 5: Zasedenost sistemiziranih delovnih mest (DM)

Naziv DM	Število sistemiziranih DM po veljavnem pravilniku	Število zasedenih DM na dan 31.12.2021	Število zasedenih DM na dan 31.12.2022	Trajanje	Financiranje
Direktor	1	1	1	dol. čas	MOP
Visoki naravovarstveni svetnik	2	1,5	1,5	ned. čas	MOP
Naravovarstveni nadzornik I	1	1	1	ned. čas	MOP
Naravovarstveni nadzornik II	1	1	1	ned. čas	MOP
Naravovarstveni nadzornik III	2		1	ned. čas	MOP
Naravovarstveni sodelavec V	1		1	ned. čas	MOP
Višji naravovarstveni svetovalec	1	1		ned. čas	MOP
Naravovarstveni svetnik	2		1	ned. čas	MOP
Vodnik v zavarovanem območju III	2	1	2	ned. čas	MOP
Vodnik v zavarovanem območju V	1	1	1	ned. čas	MOP
Finančnik VII/2 (I)	1	1	1	ned. čas	MOP
Analitik VII/2	1		1	ned. čas	MOP
Tehnični delavec V (I)	1	1	1	ned. čas	MOP
Čistilka II	1	1		ned. čas	MOP
Hišnik-ekonom V	1		1	ned. čas	MOP
Koordinator	1			ned. čas	MOP
Višji naravovarstveni svetovalec	1			dol. čas	MOP
Naravovarstveni sodelavec III	2			dol. čas	MOP
Naravovarstveni nadzornik III	1			dol. čas	MOP
Poslovni sekretar VII/1	1			del. čas	MOP
Vodnik v zavarovanem območju III	1			dol. čas	MOP
Naravovarstveni sodelavec V	2			dol. čas	Nejavni vir financiranja
Naravovarstveni sodelavec III	4	1		dol. čas	Projektna zaposlitev
Naravovarstveni svetnik	1			dol. čas	Nejavni vir financiranja

Naravovarstveni svetovalec	4	1	1	dol. čas	Projektna zaposlitev- LIFE for SEEDS
Vzdrževalec II	1			dol. čas	Nejavni vir financiranja
Naravovarstveni sodelavec III-pripravnik	1			dol. čas	MOP
Skupaj	39	13,5	15,5		
Programi JAVNIH DEL		2	2	dol. čas (skupaj 13,5 mesecev)	Lastna sredstva in občine KPG

9. FINANČNO POROČILO ZA LETO 2022

Finančno poslovanje zavoda je potekalo v pogodbenem razmerju z MOP na podlagi sprejetih planskih dokumentov Programa dela in finančnega načrta za leto 2022.

Za leto 2022 je finančni načrt obsegal 584.300 EUR sredstev iz državnega proračuna (MOP). Od skupnega zneska je bilo 518.300 EUR predvideno za tekoče poslovanje, 66.000 EUR za investicije ter investicijsko vzdrževanje. Po rebalansu Programa dela in finančnega načrta, ki je bil obravnavan na Svetu zavoda dne 28. 10. 2022, je bila nova delitev sredstev MOP naslednja: 512.300 EUR za tekoče poslovanje in 72.000 EUR za investicije in investicijsko vzdrževanje.

Realizacija iz sredstev resornega ministrstva je bila v višini 554.658 EUR, kar predstavlja skoraj 95 % realizacijo. Sredstva za tekoče poslovanje predstavljajo stroški dela, ki so bili realizirani v višini 398.158 EUR in materialni stroški, ki so bili realizirani v višini 84.500 EUR (od tega 13.134 EUR za programske stroške). Investicijska sredstva so bila porabljena v celoti v skladu s Programom dela in sicer za nabavo opreme, obnovo sanitarij in zamenjavo kurilnih naprav.

Ostali prihodki zavoda so še bili:

- sredstva Zavoda za zaposlovanje v okviru programa javnih dela v višini 13.827 EUR,
- sredstva, pridobljena iz projektov v višini 99.125 EUR,
- sredstva, pridobljena na trgu v višini 122.939 EUR (od tega 37.399 EUR iz tržne dejavnosti),
- sredstva pridobljena iz naslova kmetijskih subvencij v višini 19.196 EUR,
- bonus od zavarovalnice v višini 1.892 EUR,
- iz sklada za podnebne spremembe 57.141 EUR,
- prihodki od obresti 267 EUR.

Prihodki iz naslova projektov so prikazani na osnovi nastalih stroškov za projektne namene in so bili realizirani v višini 75 %. Indeks je nižji, ker so se določene aktivnosti iz projekta LIFE for SEEDS prenesle v leto 2023.

Pri drugih proračunskih virih so prihodki večinoma iz naslova Sklada za podnebne spremembe. Zavod je s pogodbo pridobil sredstva iz Sklada za podnebne spremembe v višini 68.000 EUR za tekoče stroške, ki jih je realiziral v višini 57.141 EUR, kar predstavlja 84%. Zavod je za leto 2022 pridobil dva programa javnih del, ki sta bila v višini 60 % financirana s strani Zavoda za zaposlovanje. Sredstva iz naslova kmetijskih subvencij niso bila porabljena v celoti in so se prenesla v presežek. Realizacija prihodkov iz drugih javnih virov je bila 90 %, realizacija odhodkov 79 %.

Prihodke iz lastne dejavnosti smo realizirali v višini 112 %. Prihodki iz lastne dejavnosti so bila nižji kot predhodno leto na račun manjšega števila nočitev na gradu Grad, ki so se zaradi izteka turističnih bonov konec junija 2022 zmanjšala v primerjavi z letom 2021 za 30 %. Večina prihodkov iz lastne dejavnosti predstavlja prihodke od vstopnin, ki so bila tudi nižja kot leta 2021.

Stroškovni del poslovanja predstavljajo stroški dela, materialni stroški in stroški za investicijske namene.

Stroški dela so bili v letu 2022 realizirani 95 %, delno zaradi dolgotrajne bolniške odsotnosti enega zaposlenega in ker so bile dodatne zaposlitve realizirane pozneje, kot je bilo predvideno v programu dela (poglavje 8).

Materialni stroški so razdeljeni na stroške materiala, storitev in druge stroške, ki se pokrivajo iz sredstev MOP, lastnih sredstev, drugih proračunskih virov in iz projektnih sredstev. Pri materialnih stroških v letu 2022 izstopajo ponovno stroški storitev. Programski stroški so nekoliko nižji od načrtovanih, saj so nekatere aktivnosti iz projekta bile prenesene v naslednje leto.

Pri porabi lastnih sredstev v letu 2022 pretežni del (27 %) predstavljajo tekoči stroški poslovanja v višini 28.059 EUR. 14% delež predstavljajo programski stroški; stroški dela predstavljajo 32%, preostanek pa predstavljajo sofinanciranje projektnih aktivnosti in drugi stroški.

Ocenjujemo, da je JZ KPG v letu 2022 sledil finančnemu načrtu in posloval v okviru finančnih zmožnosti. Večjih likvidnostnih težav v preteklem letu ni bilo.

Preglednica 6: Skupna realizacija porabe sredstev v 2022 po nastanku poslovnega dogodka

zap. št.	Vsebina postavk	realizacija			realizacija			realizacija			realizacija			skupaj plan 2022	skupaj realizacija 2022	indeks plan 2022/realizacija 2022
		rebalans plana 2022 sredstva MOP	realizacija sredstva MOP 2022	indeks plan 2022/realizacija 2022	rebalans plana 2022 sredstva pridobljena iz projektov	realizacija sredstva pridobljena iz projektov 2022	indeks plan 2022/realizacija 2022	rebalans plana 2022 sredstva iz drugih javnih virov	realizacija iz drugih javnih virov 2022	indeks plan 2022/realizacija 2022	rebalans plana 2022 lastna sredstva	realizacija lastna sredstva 2022	indeks plan 2022/realizacija 2022			
A.	Prihodki	584.300,00	554.658,00	95	188.750,00	156.933,00	83	115.800,00	104.323,00	90	116.800,00	135.535,00	116	1.005.650,00	951.449,00	95
I.	Prihodki	584.300,00	554.658,00	95	188.750,00	156.933,00	83	115.800,00	104.323,00	90	110.000,00	122.939,00	112	998.850,00	938.853,00	94
1.	Prihodki MOP za tekočo porabo	512.300,00	482.658,00	94				0,00						512.300,00	482.658,00	94
2.	Prihodki MOP za investicije	72.000,00	72.000,00	100										72.000,00	72.000,00	100
3.	Prihodki od tržne dejavnosti										30.000,00	37.399,00	125	30.000,00	37.399,00	125
4.	Prihodki iz Podnebni sklad							80.000,00	69.141,00	86				80.000,00	69.141,00	
5.	Prihodki iz zavoda za zaposlovanje							19.800,00	13.827,00	70				19.800,00	13.827,00	70
6.	Drugi prihodka iz izvajanja javne službe							0,00	2.159,00		80.000,00	85.540,00	107	80.000,00	87.699,00	110
7.	Prihodki iz projektov				188.750,00	156.933,00	83							188.750,00	156.933,00	83
8.	Prihodki od subvencij							12.000,00	19.196,00	160				12.000,00	19.196,00	
9.	Prihodki od občin							4.000,00		0				4.000,00	0,00	
II.	Presežek prejšnjih let										6.800,00	12.596,00	185	6.800,00	12.596,00	185
											0,00	0,00		0,00	0,00	
											0,00	0,00		0,00	0,00	
B.	Odhodki	584.300,00	554.658,00	95	188.750,00	156.933,00	83	115.800,00	91.099,00	79	116.800,00	116.628,00	100	1.005.650,00	919.318,00	91
I.	Za tekoče poslovanje	512.300,00	482.658,00	94	132.000,00	99.126,00	75	103.800,00	79.099,00	76	110.000,00	104.032,00	95	858.100,00	764.915,00	89
														0,00	0,00	
1.	Materijski stroški	84.500,00	84.500,00	100	99.000,00	58.505,00	59	68.000,00	53.482,00	79	83.900,00	70.324,00	84	335.400,00	266.811,00	80
a)	za tekoče poslovanje	48.430,00	71.366,00	147	6.000,00	7.217,00	120		2.289,00		24.900,00	28.059,00	113	79.330,00	108.931,00	137
b)	za program	36.070,00	13.134,00	36				68.000,00	51.193,00		20.000,00	9.973,00	50	124.070,00	74.300,00	60
d)	za tržno dejavnost										19.000,00	22.515,00		19.000,00	22.515,00	
c)	za projekte				93.000,00	51.288,00	55				20.000,00	9.777,00		113.000,00	61.065,00	54
														0,00	0,00	
2.	Plače in drugi izdatki za zaposlene	427.800,00	398.158,00	93	33.000,00	40.621,00	123	35.800,00	25.617,00	72	26.100,00	33.708,00	129	522.700,00	498.104,00	95
a)	bruto plača	316.653,00	297.480,00	94	21.980,00	27.445,00	125	21.700,00	17.660,00	81	4.500,00	7.918,00	176	364.833,00	350.503,00	96
b)	prispevki	47.590,00	48.605,00	102	3.540,00	5.434,00	154	4.180,00	2.796,00	67	1.600,00	1.425,00	89	56.910,00	58.260,00	102
c)	drugi prejemki	32.740,00	27.445,00	84	5.000,00	4.920,00	98	7.000,00	4.205,00	60				44.740,00	36.570,00	82
d)	regres	16.500,00	18.216,00	110	1.780,00	2.099,00	118	2.500,00	782,00	31		1.332,00	0	20.780,00	22.429,00	108
e)	KDPZ	5.840,00	5.979,00	102	700,00	723,00	103	420,00	174,00	41				6.960,00	6.876,00	99
f)	sofinanciranje projektnih plač										9.000,00	8.195,00	91	9.000,00	8.195,00	91
g)	jubilne nagrade/odpravnina	8.477,00	433,00	5										8.477,00	433,00	
h)	za tržno dejavnost										11.000,00	14.838,00		11.000,00	14.838,00	135
i)	dodatki COVID 19	0,00														
II.	Investicije	72.000,00	72.000,00	100	56.750,00	57.807,00	102	12.000,00	12.000,00		6.800,00	12.596,00	185	147.550,00	154.403,00	105
1	investicije- sofinanciranje projektov										0,00	0,00	0	0,00	0,00	0
2	investicij iz programa dela	46.000,00	41.177,00	90				12.000,00	12.000,00	100	6.800,00	12.596,00	185	64.800,00	65.773,00	
3	investicije za redno delo	26.000,00	30.823,00	119							0,00			26.000,00	30.823,00	119
4	projektna investicije iz programa dela				56.750,00	57.807,00	102				0,00	0,00	0	56.750,00	57.807,00	102

Preglednica 7: Bilanca stanja

ČLENITEV SKUPIN KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	ZNESEK				indeks realizacija 2022/plan 2022
		realizacija leto 2021	rebalans plana 2022	realizacija leto 2022	indeks 2022/2021	
	SREDSTVA					
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA V UPRAVLJANJU	2.956.372	3.067.126	3.081.209	104	100
	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	23.245	29.245	30.207	130	103
00	POPRAVEK V REDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	18.555	22.110	17.235	93	78
01	NEPREMIČNINE	2.864.628	2.941.378	2.955.602	103	100
02	POPRAVEK V REDNOSTI NEPREMIČNIN				0	
03	DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	836.146	902.113	808.484	97	90
04	POPRAVEK V REDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	749.092	783.500	695.849	93	89
05	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE					
06	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI					
07	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA					
08	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE					
09	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	228.643	171.588	166.427	73	97
	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ VNOVČLJIVE V REDNOSTNICE	244	200	392	161	196
10	DOBROMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTNOVAH	123.231	15.370	90.847	74	591
11	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	71	1.250	872	1228	70
12	DANI PREDJUMI IN VARŠČINE	0				
13	TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	54.616	47.750	40.816	75	85
14	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE					0
15	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA					0
16	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	2.606	650	2.110	81	325
17	NEPLAČANI ODHODKI					
18	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	47.875	106.368	31.390	66	30
19	C) ZALOGE	7.636	6.580	7.501	98	114
3	I. AKTIVA SKUPAJ	3.192.651	3.245.294	3.255.137	102	100
99	AKTIVNI KONTI IZ VEBILANČNE EVIDENCE					
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV					
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	207.651	146.800	129.464	62	88
	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDJUME IN VARŠČINE				0	0
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	30.751	33.550	40.222	131	120
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	64.685	20.800	28.583	44	137
22	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	11.788		11.681	99	#DIV/0!
23	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	125	85.850	115	92	0
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV				0	0
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA		750	3.072	0	0
26	NEPLAČANI PRIHODKI				0	0
27	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	100.302	5.850	45.791	46	0
28	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	2.985.000	3.098.494	3.125.673	105	101
29	SPLOŠNI SKLAD					
30	REZERVNI SKLAD					
31	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE					
32	DOLGOROČNE REZERVACIJE					
33	SKLAD NAMENKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH					
34	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA					
35	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE					
36	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI					
37	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI					
38	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI					
39	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	0	0	0	0	0
40	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	2.956.372	3.067.126	3.081.209	104	100
41	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE					
42	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	28.628	31.368	44.464	155	142
43	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI					
44	I. PASIVA SKUPAJ	3.192.651	3.245.294	3.255.137	102	100
45	PASIVNI KONTI IZ VEBILANČNE EVIDENCE					

Dolgoročna sredstva se v letu 2022 bistveno niso bistveno spremenila, saj ni bilo večjih nabav osnovnih sredstev.

Kratkoročna sredstva znašajo skupaj 166.427 EUR. Ta so nižja od leta 2021 zaradi nižjega dobroimetja pri bankah in drugih finančnih ustanovah, zaradi nižjih terjatev do uporabnikov enotnega kontnega načrta in nižjih aktivnih časovnih razmejitev.

Kratkoročne obveznosti znašajo 129.464 EUR in so sestavljene iz obveznosti do zaposlenih (plače in druge obveznosti do zaposlenih; december 2022 v višini 51.903 EUR), iz nezapadlih obveznosti do dobaviteljev do 31.12.2022 (28.583 EUR). Postavka pasivne časovne razmejitve v višini 45.791 EUR predstavlja vnaprej prejeta sredstva za projekt LIFE FOR SEEDS. Kratkoročne obveznosti so bistveno nižje od preteklega leta (62 %), saj so bila vnaprej prejeta sredstva za projekt porabljena v letu 2022. Nižje so tudi obveznosti iz naslova nezapadlih obveznosti, saj so obveznosti bile poravnane že prej.

Lastni viri in dolgoročne obveznosti predstavljajo v bilanci stanja 3.125.673 EUR in so sestavljeni iz naslednjih postavk:

- skupina 980: obveznosti za neopredmetena in opredmetena sredstva ter za nepremičnine v upravljanju v višini 3.081.209 EUR, kjer so zajete tako obveznosti za nabavo osnovnih sredstev iz sredstev MOP-a, kakor iz projektnih sredstev ter drugih sredstev,
- skupina 985: presežki prihodkov nad odhodki iz tekočega leta in preteklih let.

V celoti gledano se je bilančna vsota v letu 2022 glede na leto 2021 povečala za 2 % zaradi povečanja vrednosti osnovnih sredstev.

Preglednica 8 : Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	ZNESEK				
		realizacija 2021	rebalans plana 2022	realizacija 2022	indeks realizacija 2022/ realizacija 2021	indeks realizacija 2022/ plan 2022
A) PRIHODKI OD POSLOVANJA		995.289	858.100	783.103	79	91
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	968.663	834.100	755.075	91	91
761	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA	26.626	24.000	28.028	117	117
762	B) FINANČNI PRIHODKI	1.232		3.916	318	
763	C) DRUGI PRIHODKI		0	28		0
	Č) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI	2.049		10.000		
	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	2.049		10.000		
	DRUGI PREVREDNOTEVALNI PRIHODKI					
	D) CELOTNI PRIHODKI	998.570	858.100	797.047	80	93
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	481.942	333.550	265.199	55	80
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	19.785	17.300	21.678	125	125
460	STROŠKI MATERIALA za tekoče poslovanje	66.935	55.850	65.687	118	118
461	STROŠKI STORITEV za tekoče poslovanje	395.222	260.400	177.834	68	68
	F) STROŠKI DELA	508.247	522.700	498.104	98	95
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	383.853	384.833	371.776	97	97
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	61.111	56.910	60.021	105	105
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	63.283	80.957	66.307	82	82
462	G) AMORTIZACIJA					
463	H) DOLGOROČNE REZERVACIJE					
del 465	J) OSTALI DRUGI STROŠKI					
467	K) FINANČNI ODHODKI	42	50	6	14	12
468	L) IZREDNI ODHODKI	1.758	1.800	1.605	91	
	M) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI (686+687)					
	N) CELOTNI ODHODKI	991.989	858.100	764.914	77	89
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	6.581	0	32.133	488	
	P) PRESEŽEK ODHODKOV					
del 80	DAVEK OD DOBIČKA	629	0	3.701	588	
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	5.952	0	28.432	478	
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka					
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja					
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)					
	število mesecev poslovanja	12	12	12	12	

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov zajema prihodke in odhodke tako iz naslova izvajanja javne službe, kakor tudi prihodke in odhodke iz naslova lastne dejavnosti ter izvajanja mednarodnih projektov po javnih razpisih, v katerih zavod sodeluje kot partner.

Skupni prihodki v letu 2022 so znašali 797.047 EUR in so sestavljeni iz prihodkov resornega ministrstva (MOP), drugih javnih virov (Zavod za zaposlovanje, kmetijske subvencije, Sklad za podnebne spremembe), izvajanja javne službe, tržne dejavnosti in projektnih prihodkov. Prihodki v letu 2022 v primerjavi z letom 2021 so nekoliko nižji, saj se je v prvem polletju končal projekt Gorička krajina in septembra še projekt LIFE NATURAVIVA, so pa v planskih okvirjih.

Skupni odhodki za leto 2022 znašajo 764.914 EUR in so v primerjavi s preteklim letom nižji zaradi projektnih stroškov, ki so v letu 2021 bili višji. Pretežni delež odhodkov (65%) predstavljajo stroški dela v višini 498.104 EUR.

Poslovni izid v letu 2022 je pozitiven, saj je presežek prihodkov nad odhodki 28.432 EUR, kar izkazuje uspešno poslovanje.

Preglednica 9: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	ZNESEK	
		prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	745.704	37.399
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	739.504	15.571
761	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA	6.200	21.828
762	B) FINANČNI PRIHODKI	3.916	
763	C) DRUGI PRIHODKI	28	
	Č) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0	
764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	10.000	
	D) CELOTNI PRIHODKI	759.648	37.399
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	242.683	22.516
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	6.911	14.767
460	STROŠKI MATERIALA za tekoče poslovanje	62.037	3.650
461	STROŠKI STORITEV za tekoče poslovanje	173.735	4.099
	F) STROŠKI DELA	483.266	14.838
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	358.563	13.213
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	58.396	1.625
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	66.307	
462	G) AMORTIZACIJA		
463	H) DOLGOROČNE REZERVACIJE		
del 465	J) OSTALI DRUGI STROŠKI		
467	K) FINANČNI ODHODKI	6	
468	L) DRUGI ODHODKI	1.605	
	M) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI (686+687)		
	N) CELOTNI ODHODKI	727.560	37.354
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	32.088	45
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	0	0
del 80	I) DAVEK OD DOBIČKA	3.693	8
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	28.395	37
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka		
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja		

Celotni prihodki po tem izkazu predstavljajo 759.648 EUR za izvajanje javne službe in 37.399 EUR iz naslova tržne dejavnosti.

Prihodki iz poslovanja zavoda in izvajanja javne službe so sestavljeni iz sredstev resornega ministrstva (MOP), namenskih sredstev Zavoda za zaposlovanje, iz projektnih prihodkov, prihodki iz naslova kmetijskih subvencij, iz Sklada za podnebne spremembe in iz naslova izvajanja javne službe. Finančni prihodki iz javne službe predstavljajo bonus in odškodnine zavarovalnice ter obresti za pozitivno stanje na podračunu. Odhodki za izvajanje javne službe so znašali 727.560 EUR in so bili namenjeni za pokrivanje stroškov dela in stroškov materiala ter storitev (483.266 EUR stroški dela ter 242.683 EUR stroški materiala in drugih storitev). V prihodkih in odhodkih za izvajanje javne službe so zajeti prihodki in odhodki iz projektov v letu 2022. Presežek prihodkov nad odhodki znaša 28.395 EUR in so nastali iz naslova prejetih bonusov od zavarovalnice, prihodkov iz izvajanja javne službe, prihodkov od kmetijskih subvencij in odprodaje osnovnih sredstev.

Skupni prihodki iz naslova prodaje storitev in blaga na trgu znašajo 37.399 EUR in so sestavljeni iz prodaje v informacijskem središču (21.828 EUR) in nočitev na gradu Grad (14.833 EUR), preostanek pa od drugih storitev, ki niso predmet izvajanja javne službe. Odhodke v pretežni meri predstavljajo stroški dela in nabava trgovskega blaga. Ostali stroški so še splošni stroški materiala in storitev. Presežek prihodkov nad odhodki znaša 37 EUR.

Preglednica 10: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	ZNESEK			indeks realizacija 2022/ 2021	indeks realizacija 2022/ plan 2022
		realizacija 2021	rebalans plana 2022	realizacija 2022		
I. SKUPAJ PRIHODKI		1.114.680	882.600	898.254	81	102
1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE		1.066.264	852.600	860.927	81	101
A. Prihodki iz sredstev javnih financ		497.377	700.100	651.327	131	93
a) Prejeta sredstva iz državnega proračuna		456.034	664.300	549.162	120	83
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	443.141	580.300	477.162	108	82
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	12.893	84.000	72.000	558	86
b) Prejeta sredstva iz občinskih proračunov		4.516	4.000	0	0	0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	4.516	4.000	0	0	0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije					
c) Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja		24.794	19.800	13.827	56	70
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	24.794	19.800	13.827		
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije					
d) Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij		12.033	12.000	88.338	734	736
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	12.033	12.000	57.141		
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije			12.000		
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo			19.197		
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije					
del 740	e) Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij					
741	f) Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU					
B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe		568.887	152.500	209.600	37	137
del 7103	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe					
7102	Prejete obresti		0	139		
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividenda javnih podjetij, javnih skladov in					
+del 7101	javnih finančnih institucij ter drugih podjetij in finančnih institucij					
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	77.351	80.000	74.621		
72	Kapitalski prihodki	2.049		10.000		
730	Prejete donacije iz domačih virov					
731	Prejete donacije iz tujih virov					
732	donacije za odpravo posledic naravnih nesreč					
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov					
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz kohezijskega sklada	381.580	72.500	122.297		
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU					0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU	107.907	0	2.543		
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij					
2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU		48.416	30.000	37.327	77	124
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev	48.416	30.000	37.327	77	124
del 7102	Prejete obresti					

	II. SKUPAJ ODHODKI	1.004.110	984.533	945.860	94	96
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	961.397	954.533	905.199	94	95
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	430.442	447.327	411.747	96	92
del 4000	Plače in dodatki	366.775	366.130	345.878	94	94
del 4001	Regres za letni dopust	20.741	20.780	22.666	109	109
del 4002	Povračila in nadomestila	32.037	44.740	35.651	111	80
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	6.709	7.200	7.119	106	99
del 4004	Sredstva za nadurno delo					
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi		0			
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	4.180	8.477	433	0	0
	B) Prispevki delodajalcev za socialno varnost	66.358	65.356	63.923	96	98
del 4010	Prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	31.071	30.553	30.008	97	98
del 4011	Prispevki za zdravstveno zavarovanje	27.588	26.853	26.330	95	98
del 4012	Prispevki za zaposlovanje	527	570	471	89	83
del 4013	Prispevki za porodniško varstvo	390	420	370	95	88
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega zavarovanja	6.782	6.960	6.744	99	97
	C) Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	433.686	294.250	264.573	61	90
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	19.893	19.580	20.843	105	106
del 4021	Posebni material in storitve	328.731	215.300	142.475	43	66
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	49.525	32.520	49.228	99	151
del 4023	Prevozni stroški in storitve	4.301	4.250	5.243	122	123
del 4024	Izdatki za službena potovanja	7.037	4.500	8.307	118	185
del 4025	Tekoče vzdrževanje	22.453	15.600	31.228	139	200
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine					
del 4027	Kazni in odškodnine					
del 4028	Davek na izplačane plače					
del 4029	Drugi operativni odhodki	1.746	2.500	7.249	415	290
403	d) Plačila domačih obresti	42	50	6	14	12
404	E) Plačila tujih obresti					
410	F) Subvencije					
411	G) Transferi posameznikom in gospodinjstvom					
412	H) Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam					
412	I) Drugi tekoči domači transferi					
	J) Investicijski odhodki	30.869	147.550	164.950	534	112
4200	Nakup zgradb in prostorov		0			
4201	Nakup prevoznih sredstev					
4202	Nakup opreme	6.200	21.800	31.039	0	142
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	15.474	46.000	54.420	0	118
4204	Novogradnja, rekonstrukcije					0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove		69.000	72.203		0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	1.265	10.750	7.288	576	68
4207	Nakup nematerialnega premoženja					0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	7.930			0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog					
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	42.713	30.000	40.661	95	136
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	14.316	9.500	11.303	79	119
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova porabe blaga in storitev na trgu	2.158	1.500	1.661	77	111
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	26.239	19.000	27.697	106	146
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	110.570			0	
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI		101.883	47.606	0	47

Skupni prihodki po načelu denarnega toka znašajo 898.254 EUR in so za 47.606 EUR nižji kot odhodki, ki znašajo 945.860 EUR. Zavod je s to razliko pokrival z presežkom prihodkov nad odhodki preteklega leta kar pomeni, da na dan 31.12.2022 zavod ni bil zadolžen.

Preglednica 11: Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV KONTA	ZNESEK				
		realizacija 2021	plan leto 2022	realizacija 2023	indeks realizacija 2022/ realizacija 2021	indeks realizacije
1	2	6	5	6	7	7
50	VII. ZADOLŽEVANJE	210.000	285.000	30.000	11	11
500	Domače zadolževanje	210.000	285.000	30.000	11	11
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah					
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah					
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	210.000	285.000	30.000	11	11
del 5003	Najeti krediti pri proračunu lokalnih skupnosti					
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja					
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih					
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih					
501	Zadolževanje v tujini					
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	230.000	200.000	30.000	15	15
550	Odplačila domačega dolga	230.000	200.000	30.000	15	15
5501	Odplačila dolga domačim bankam					
5502	Odplačila dolga drugim finančnim institucijam				0	
del 5503	Odplačila dolga državnemu proračunu	230.000	200.000	30.000	15	15
del 5503	Odplačila dolga proračunom lokalnih skupnosti					
del 5503	Odplačila dolga skladom socialnega zavarovanja					
del 5503	Odplačila dolga drugim javnim skladom					
del 5503	Odplačila dolga drugim domačim kreditodajalcem					
551	Odplačila dolga v tujino					
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE		85.000			0
	IX/1 NETO ODPLAČILO DOLGA	20.000				
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	90.570		47.606		
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH		26.767			

V letu 2022 so bila likvidnostna sredstva pridobljena v sistemu Enotnega zakladniškega računa. Likvidnostno posojilo je bilo potrebno zaradi predfinanciranja projektnih aktivnosti v višini 30.000 EUR, ker je bilo pokrito iz povračila le teh. Na koncu leta 2022 je zavod ni imel likvidnostnega posojila.

Preglednica 12: Izdatki po virih financiranja (denarni tok po vrsti in viru financiranja)

	VIRI FINANCIRANJA							SKUPAJ
	SREDSTVA DRŽAVNEGA PRORAČUNA (MOP)	SREDSTVA IZ DRUGIH JAVNIH VIROV (ostala ministrstva)	SREDSTVA ZA POSEBNE PROGRAME REDNE DEJAVNOSTI (sredstva SPS)	SREDSTVA OBČINSKEGA PRORAČUNA	SREDSTVA PRIDOBLENA IZ PROJEKTOV (EU)	DRUGI PRIHODKI ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE	SREDSTVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	
PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZA POSLENIM SKUPAJ S PRISPEVKI IN DAVKI	398.158	13.827	11.842	0	27.175	24.668	12.964	488.634
IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	84.500	6.247	45.299		63.948	64.579	27.697	292.270
IZDATKI FINANCIRANJA						6	0	6
INVESTICIJSKI IZDATKI	72.000		12.000		68.354	12.596	0	164.950
SKUPAJ	554.658	20.074	69.141	0	159.477	101.849	40.661	945.860

Iz zgornje tabele je razvidno, da je bil delež financiranja zavoda iz projektnih virov 17,53 % in je bistveno nižji od preteklih let, saj sta se v letu 2022 končala dva projekta. Delež financiranja iz drugih javnih virov (ostala ministrstva in sredstva SPS) znaša 8,76 %, delež sredstev MOP znaša 58,64 % ter delež financiranja iz lastnih sredstev 15,07 %. Tabela predstavlja denarni tok po vrsti in virih izdatka.

Preglednica 13 : Realizacija investicij

Naziv INVESTICIJE	Celotna vrednost investicije	Realizacija			
		predhodna 2020	realizacija 2021	plan 2022	realizacija 2022
OPREMA					
virji financiranja		1	2	3	4
državni proračun	40.839	0	10.000	15.000	15.839
občinski proračun	0	0		0	
lastna sredstva	28.779	5.926	7.499	6.800	8.554
ostali virji	14.722	0	14.722	0	
skupaj	84.340	5.926	32.221	21.800	24.393

Naziv INVESTICIJE	Celotna vrednost investicije	Realizacija			
		predhodna 2020	realizacija 2021	plan 2022	realizacija 2022
GRAD					
virji financiranja		1	2	3	4
državni proračun	137.161	0	0	69.000	68.161
občinski proračun	0	0	0	0	0
lastna sredstva	11.972		7.930	0	4.042
ostali virji	0	0	0	0	
skupaj	149.133	0	7.930	69.000	72.203

Naziv INVESTICIJE	Celotna vrednost investicije	Realizacija			
		predhodna 2020	realizacija 2021	plan 2022	realizacija 2022
DRUGA OSNOVNA SREŠTVA					
virji financiranja		1	2	3	4
državni proračun	0		0	0	0
občinski proračun	0			0	0
lastna sredstva	7.055	7.055	0	0	0
ostali virji	96.519		0	46.000	50.519
skupaj	103.574	7.055	0	46.000	50.519

Naziv INVESTICIJE	Celotna vrednost investicije	Realizacija			
		predhodna 2020	realizacija 2021	plan 2022	realizacija 2022
ZEMLJIŠČA					
virji financiranja		1	2	3	4
državni proračun	0	0	0	0	
občinski proračun	0	0	0		
lastna sredstva	1.265	0	1.265		
ostali virji	30.047	12.009	0	10.750	7.288
skupaj	31.312	12.009	1.265	10.750	7.288

Naziv INVESTICIJE	Celotna vrednost investicije	Realizacija			
		predhodna 2020	realizacija 2021	plan 2022	realizacija 2022
SKUPAJ					
virji financiranja		1	2	3	4
državni proračun	178.000	0	10.000	84.000	84.000
občinski proračun	0	0	0	0	0
lastna sredstva	49.071	12.981	16.694	6.800	12.596
ostali virji	141.288	12.009	14.722	56.750	57.807
skupaj	368.359	24.990	41.416	147.550	154.403

Investicije so bile v letu 2022 realizirane na postavki sredstva MOP 100%. V celoti so bila porabljena za obnovo sanitarij (41.177 EUR), za zamenjavo kurilnih naprav (26.984 EUR) in za nakup dveh računalnikov (3.839 EUR).

Iz projekta Gorička krajina so se vzpostavile tri tematske poti v višini 50.520 EUR. V okviru projekta LIFE FOR SEEDS se je odkupilo kmetijsko zemljišče v višini 7.287 EUR.

Iz sredstev Sklada za podnebne spremembe je zavod nabavil dron, 5 tablic in 4 licence za ArcGis za delo na terenu v skupni višini 12.000 EUR.

Iz presežka preteklih let je bilo nabavljena nova oprema za blagajniško poslovanje z programsko opremo v višini 4.382 EUR. Nabavili so se dodatni zvočni vodiči za potrebe individualnih obiskovalcev v višini 4.113 EUR. Iz presežka se je sofinancirala tudi obnova sanitarij v višini 4.042 EUR in tablica za terensko delo v višini 59 EUR.

10. ZAKLJUČEK

Poročilo o poslovanju sledi sprejetemu program dela s finančnim načrtom JZ KP Goričko za leto 2022. Spričo epidemioloških razmer, ki so še bile občutne v začetku leta z več bolniških odsotnosti, je delo zaposlenih potekalo s prilagoditvami.

Izvedeni so bili domala vsi načrtovani NV ukrepi in aktivnosti v projektih ter v okviru porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe. Spričo kasnejše zasedbe načrtovanih zaposlitev je bilo potrebno iskati druge načine za opravljanje nalog z zaposlitvijo upokojenca in oddajo del zunanjim izvajalcem. Delno je bil okrnjeno tudi opravljanje neposrednega naravovarstvenega nadzora zaradi odsotnosti nadzornice na porodniškem dopustu in kasnejše usposobljenosti novo zaposlenega NV nadzornika II.

Vzdrževanje kulturnega spomenika, gradu Grad z grajskim parkom, je potekalo v okviru možnosti in nujne sanitarne sečnje zaradi obolelosti. Več napora je bilo vloženega v pridobivanje ustrezne dokumentacije za obnovo zidnega plašča bergfrida ter iskanje izvajalca za obnovo sanitarij, ki so dostopne vsem.

V letu 2022 se je bil zabeležen manjši obisk gradu, kljub temu da je bilo v letu 2022 več organiziranih šolskih in drugih strokovnih skupin kot v letu 2021. Manjše je bilo tudi število nočitev.

Sestanka in delovna srečanja so se povečini dogajala preko spleta, medtem ko je bilo v poletju in jeseni že več javnih dogodkov. Komunikacija je potekala pretežno preko e-pošte, preko spleta in telefona.

V celoti gledano je zavod kljub velikemu številu ur zaradi bolniških odsotnosti redno zaposlenih v okviru izvajanja javne službe, opravil večino načrtovanih NV ukrepov na nepremičninah v lasti države, ki so pomembne za ohranjanje narave.

Uspešnost poslovanja se kaže tudi v pozitivnih finančnih rezultatih ob koncu leta 2022.

Nedvomno k uspešnosti poslovanja prispevajo vsi zaposleni, ki svoje naloge opravljajo z veliko predanostjo.

Predlagatelj:
direktorica zavoda
Stanislava Dešnik, univ.dipl.inž.kraj.arh.

Priloga 1 : Poročilo o izvedenih aktivnosti financiranih s sredstvi Sklada za podnebne spremembe s cilji ohranjanja biotske raznovrstnosti in prilagajanja na podnebne spremembe v letu 2022

ODSTRANITEV ITV RASTLIN NA ZEMLJIŠČIH V UPRAVLJANJU JZ KPG IN UREJANJE MOKRIŠČ NA POPLAVNIH POVRŠINAH Z OBREZOVANJEM IN DELNIM ODSTRANJEVANJEM LESNE VEGETACIJE

V okviru porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe na osnovi aneksa št. 1 k pogodbi št.: 2550-22-311006 o financiranju ukrepov za ohranjanje biotske raznovrstnosti z namenom prilagajanja na podnebne spremembe je JZ KPG v letu 2022 izvedel odstranitev tujerodnih invazivnih vrst (ITV): orjaška zlata rozga, žlezava nedotika in navadna amorfa z namenom zmanjševanja širjenja na zemljiščih v upravljanju JZ KPG in sicer:

- Odstranitev ITV dvakrat v sezoni (junij, september/oktober) na zemljiščih s skupno površino 10,43 ha:
 - K.o. Grad (49): 1,40 ha,
 - K.o. Kančevci (82): 0,40 ha,
 - K.o. Motvarjevci (97): 1,60 ha,
 - K.o. Budinci (4): 2,21 ha,
 - K. o. Dolenci (3): 0,50 ha,
 - K.o. Panovci (21): 0,22 ha,
 - K.o. Lončarovci (83): 0,34 ha,
 - K.o. Ivanjševci (86): 1, 12 ha,
 - K.o. Središče (87): 0,94 ha,
 - K.o. Motovilci (47): 1,60.

- Odstranitev ITV enkrat v sezoni (julij, avgust, september, oktober) na zemljiščih s skupno površino 16,53 ha:
 - k.o. Nuskova (32): 0,26 ha,
 - k.o. Kančevci (82): 1,99 ha,
 - k.o. Motvarjevci (97): 5,34 ha,
 - K.o Budinci (4): 1,98 ha,
 - K. o. Dolenci (3): 0,20 ha,
 - K.o. Ivanjševci (86): 0,83 ha,
 - K.o. Krplivnik (18): 1,14 ha,
 - K.o. Kuštanovci (56): 0,42 ha,
 - K.o. Mačkovci (41): 0,38 ha,
 - K.o. Pertoča (48): 0,50 ha,
 - K.o. Ropoča (49): 1,70 ha,
 - K.o. Vidonci (39): 1,79 ha.

- Mulčenjem s komunalnim mulčarjem na zemljiščih v upravljanju JZ KPG na katerih je razširjena ITV navadna amorfa (*Amorpha fruticosa*) in druge ITV s skupno površino 1,14 ha (do 15.8.2022):
 - k.o. Motvarjevci (97): 0,50 ha,
 - k.o. Ivanjševci (86): 0,27 ha,
 - k.o. Krplivnik (18): 0,37 ha.



Slika 1. Zemljišče k.o. Motvarjevci, parc. št. 3601 po izvedbi odstranjevanja ITV

IZKOP MLAK NA ZEMLJIŠČIH V UPRAVLJANJU JZ KPG

V okviru sredstev Podnebnega sklada v letu 2022 je JZ KPG izvedel omilitvene ukrepe podnebnih sprememb za vodne in obvodne vrste (dvoživke). Na zemljiščih v upravljanju JZ KPG sta bili vzpostavljeni dve večji vodni površini (mlaki) namenjeni predvsem dvoživkam in vodnim in obvodnim nevretenčarjem.

Ureditev mokrišč oz izkop in ureditev mlak z cca 230 m³ prostornine, na zemljiščih v upravljanju JZ KPG je bilo izvedeno na lokacijah:

- k.o. Ivanjševci (86) parc.št.: 1985,
- k.o. Kančevci (82), parc.št.: 1600



Slika 2. Nova mlaka v k.o. Kančevci po izkopu

Izkopu mlak je sledilo sejanje travne mešanice na razgaljenih tleh in saditev vodnih rastlin. Na mokrotnih travnikih so se nadomestno posadile bele vrbe za ohranjanje življenjskega prostora hrošča puščavnika. Kot posamična drevesa je bilo zasajenih 12 hrušk in 4 skorši.

Posamič rastoča drevesa kot so lipovci in glavate vrbe v kulturni krajini ne prispevajo samo h krajinskim značilnostim ampak tudi k ohranjanju biotske raznovrstnosti. Njihovo življenjsko dobo je možno podaljševati z negovalno rezjo, ki se je izvedla na 5 glavatih vrbah, medtem ko je bila na 25 lipovcih odstranjena polzajedavka bela omela.

VZDRŽEVANJE GRAJSKEGA PARKA PRED GRADOM

V osem hektarjev velikem grajskem parku rastejo več sto let stara drevesa, ki se na podnebne spremembe težko prilagajajo. Za njihovo ohranjanje in preprečevanje škode na sosednjih drevesih, parkovnih poteh, parkiranih vozilih in na samem gradu, je potreben vsakoletni pregled in arboristična nega dreves z obrezovanjem. V jesenskem času se je v južnem delu parka zasadilo 7 novih dreves in 16 domorodnih vrst grmovnic za zapiranje gozdnega roba kar bo prispevalo.

NAKUP OPREME ZA INVENTARIZACIJO STANJA V NARAVI VKLJUČNO Z ITV, ZA SLEDENJE IZVAJANJU NV UKREPOV NA ZEMLJIŠČIH V UPRAVLJANJU JZ KPG

JZ KPG je vključen v projekt NatGuidES pri čemer je KPG pilotno območje za izvajanje ukrepov za ohranjanje biotske raznovrstnosti z namenom prilagajanja na podnebne spremembe in ukrepe za krepitev ekosistemskih storitev s spremljanjem stanja na terenu. V ta namen je JZ KPG pridobil programsko opremo ARC GIS program s 4 enoletnimi licencami in 5 tablic za delo na terenu. Za dokumentiranje stanja in izvedene ukrepe je pridobil brezpilotno letalo - dron za fotografiranje iz višine.

Na območjih izvedenih ukrepov bo JZ KPG sledil stanje in razvoj habitatov ter s pridobljenim programskim orodjem dokumentiral stanje na terenu s čimer bo olajšano delo pri upravljaljskih, nadzornih in varstvenih nalogah v KPG.

Za pomoč pri izvajanju vseh ukrepov so bili za določen čas zaposleni sodelavci.